



Alla Camera di Commercio di Vicenza
Ufficio Bandi e contributi
Da inviare esclusivamente via PEC to PEC¹ a:
cameradicommercio@vi.legalmail.camcom.it

**LA PEC PUÒ CONTENERE UNA SOLA DOMANDA DI CONTRIBUTO, A PENA DI
ESCLUSIONE**

**RICHIESTA DI CONTRIBUTO BANDO UNICO ANNUALE 2025 – CULTURA E TURISMO
(25BUA_CT)² – UFFICIO BANDI**

MODULO DOMANDA DI CONTRIBUTO PER CULTURA E TURISMO³

Il presente modulo deve essere firmato digitalmente esclusivamente dal legale rappresentante del soggetto «capofila».

Il numero minimo di soggetti per poter partecipare è di almeno tre soggetti tra quelli indicati nell'articolo 4 del Bando; è necessaria l'individuazione di un «capofila».

N.B. Se la domanda è presentata da una delle OGD di cui all'articolo 4 lettera g) del Bando, deve essere coinvolta almeno un'ulteriore OGD della provincia di Vicenza oltre al capofila, fermo restando il numero minimo di tre soggetti.

TERMINI DI PRESENTAZIONE: dal 10 ottobre al 28 ottobre 2025

SEZIONE 1 (pagine da 1 a 25 - compilare con attenzione: i dati servono per l'attribuzione dei punteggi per i criteri oggettivi da parte del Dirigente)

SOGGETTO «CAPOFILA»

Il sottoscritto (cognome e nome)⁴

Codice fiscale

¹ Non si accettano altre modalità di invio.

² Deliberazione della Giunta camerale n. 111 del 18 settembre 2025.

³ Da utilizzare obbligatoriamente.

⁴ Il legale rappresentante del soggetto «capofila», quale risulta dalla visura REA o del Registro Imprese (per i soggetti REA o iscritti al Registro Imprese) o dalla visura dell'Agenzia delle Entrate (per i soggetti non iscritti al REA e/o al Registro Imprese), va indicato nel modulo di domanda (e nell'eventuale elenco integrativo), rilascia le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio comprese nel modulo di domanda (e nell'eventuale elenco integrativo) e firma digitalmente la domanda di contributo e l'eventuale elenco integrativo (deve trattarsi della stessa persona). Pertanto non è considerata valida la firma digitale apposta da persona diversa da chi effettua le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, anche se dotata di specifiche deleghe.



In qualità di legale rappresentante dell'Ente, Organismo, Associazione **CAPOFILA:**

Codice fiscale

Partita IVA

Con sede in via/Piazza ecc.

C.A.P.

Comune

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

Associazione di categoria - art. 4, lettera a)

Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

Società consortile - art. 4, lettera b)

Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

Associazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)



Fondazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)

Società cooperativa - art. 4, lettera d)

Soggetto pubblico - art. 4, lettera e) - chiederà il Codice Unico di Progetto (CUP) in autonomia (N.B. LA PROVINCIA DI VICENZA, NEL CASO PREVISTO DALL'ARTICOLO 4 LETTERA G) DEL BANDO, NON DEVE BARRARE QUESTA CASELLA MA QUELLA RELATIVA ALLA OGD)

Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali che, in base allo statuto, svolge attività che riguardino anche il comparto culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera f)

Allega lo statuto aggiornato dell'Ente bilaterale

In caso di presentazione della domanda di contributo relativa a una OGD della provincia di Vicenza va barrata la seguente casella

OGD della provincia di Vicenza - art. 4, lettera g)

N.B. la **Provincia di Vicenza** dovrà ottenere in autonomia il Codice Unico di Progetto (CUP)

2. Referente per la domanda di contributo

Telefono/Cellulare

E-mail (**NON** pec)

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dai benefici conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera e della responsabilità penale conseguente a dichiarazioni non rispondenti al vero – secondo quanto previsto dagli art. 76 e 75 del D.P.R. n. 445/2000



CHE GLI ALTRI SOGGETTI RICHIEDENTI (diversi dal soggetto «capofila») SONO:

SOGGETTO 1

Denominazione

Codice fiscale

Indirizzo di **posta elettronica certificata** del Soggetto 1 *(necessario ai fini di consentire alla Camera di Commercio di Vicenza di svolgere i controlli necessari a verificare la veridicità della dichiarazione resa dal soggetto «capofila»)*

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

Associazione di categoria - art. 4, lettera a)

Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

Società consortile - art. 4, lettera b)

Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

Associazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)

Fondazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)

Società cooperativa - art. 4, lettera d)



- Soggetto pubblico - art. 4, lettera e) (N.B. LA PROVINCIA DI VICENZA, NEL CASO PREVISTO DALL'ARTICOLO 4 LETTERA G) DEL BANDO, NON DEVE BARRARE QUESTA CASELLA MA QUELLA RELATIVA ALLA OGD)
- Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali che, in base allo statuto, svolge attività che riguardino anche il comparto culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera f)
- Allega lo statuto aggiornato dell'Ente bilaterale**
- OGD della provincia di Vicenza - art. 4, lettera g)
- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari
- Soggetto con sede all'estero, la cui attività prevalente in base allo statuto abbia carattere culturale e/o di promozione turistica
- Allega lo statuto aggiornato del soggetto con sede all'estero, accompagnato da traduzione in lingua italiana firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto capofila**

SOGGETTO 2

Denominazione

Codice fiscale

Indirizzo di **posta elettronica certificata** del Soggetto 2 *(necessario ai fini di consentire alla Camera di Commercio di Vicenza di svolgere i controlli necessari a verificare la veridicità della dichiarazione resa dal soggetto «capofila»)*

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

- Associazione di categoria - art. 4, lettera a)
- Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento



- Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)
- Società consortile - art. 4, lettera b)
- Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)
- Associazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)
- Fondazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)
- Società cooperativa - art. 4, lettera d)
- Soggetto pubblico - art. 4, lettera e) (N.B. LA PROVINCIA DI VICENZA, NEL CASO PREVISTO DALL'ARTICOLO 4 LETTERA G) DEL BANDO, NON DEVE BARRARE QUESTA CASELLA MA QUELLA RELATIVA ALLA OGD)
- Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali che, in base allo statuto, svolge attività che riguardino anche il comparto culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera f)
- Allega lo statuto aggiornato dell'Ente bilaterale**
- OGD della provincia di Vicenza - art. 4, lettera g)
- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari
- Soggetto con sede all'estero, la cui attività prevalente in base allo statuto abbia carattere culturale e/o di promozione turistica
- Allega lo statuto aggiornato del soggetto con sede all'estero, accompagnato da traduzione in lingua italiana firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto capofila**

SOGGETTO 3

Denominazione

Codice fiscale



Indirizzo di **posta elettronica certificata** del Soggetto 3 (necessario ai fini di consentire alla Camera di Commercio di Vicenza di svolgere i controlli necessari a verificare la veridicità della dichiarazione resa dal soggetto «capofila»)

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

Associazione di categoria - art. 4, lettera a)

Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

Società consortile - art. 4, lettera b)

Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

Associazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)

Fondazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)

Società cooperativa - art. 4, lettera d)

Soggetto pubblico - art. 4, lettera e) (N.B. LA PROVINCIA DI VICENZA, NEL CASO PREVISTO DALL'ARTICOLO 4 LETTERA G) DEL BANDO, NON DEVE BARRARE QUESTA CASELLA MA QUELLA RELATIVA ALLA OGD)

Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali che, in base allo statuto, svolge attività che riguardino anche il comparto culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera f)

Allega lo statuto aggiornato dell'Ente bilaterale

OGD della provincia di Vicenza - art. 4, lettera g)



- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari
- Soggetto con sede all'estero, la cui attività prevalente in base allo statuto abbia carattere culturale e/o di promozione turistica
- Allega lo statuto aggiornato del soggetto con sede all'estero, accompagnato da traduzione in lingua italiana firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto capofila**

SOGGETTO 4

Denominazione

Codice fiscale

Indirizzo di **posta elettronica certificata** del Soggetto 4 *(necessario ai fini di consentire alla Camera di Commercio di Vicenza di svolgere i controlli necessari a verificare la veridicità della dichiarazione resa dal soggetto «capofila»)*

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

- Associazione di categoria - art. 4, lettera a)
- Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

- Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)
- Società consortile - art. 4, lettera b)
- Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)
- Associazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)



- Fondazione culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera c)

- Società cooperativa - art. 4, lettera d)

- Soggetto pubblico - art. 4, lettera e) (N.B. LA PROVINCIA DI VICENZA, NEL CASO PREVISTO DALL'ARTICOLO 4 LETTERA G) DEL BANDO, NON DEVE BARRARE QUESTA CASELLA MA QUELLA RELATIVA ALLA OGD)

- Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali che, in base allo statuto, svolge attività che riguardino anche il comparto culturale e/o di promozione turistica - art. 4, lettera f)
- Allega lo statuto aggiornato dell'Ente bilaterale**

- OGD della provincia di Vicenza - art. 4, lettera g)

- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari

- Soggetto con sede all'estero, la cui attività prevalente in base allo statuto abbia carattere culturale e/o di promozione turistica
- Allega lo statuto aggiornato del soggetto con sede all'estero, accompagnato da traduzione in lingua italiana firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto capofila**

N.B. nel caso partecipassero altri soggetti richiedenti è consentito inviare, in allegato alla presente domanda, un elenco integrativo, **utilizzando obbligatoriamente il modulo «Elenco integrativo» predisposto dalla Camera di Commercio:** anche l'elenco integrativo va firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto «capofila».

Tutti i soggetti coinvolti (anche i richiedenti non «capofila») devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 4 del Bando, al quale si rinvia per un'attenta lettura.



CHIEDE

la concessione di un contributo finanziario di €

e l'autorizzazione all'uso del marchio della Camera di Commercio di Vicenza per realizzare l'iniziativa di seguito indicata (dati soggetti a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33):

Titolo dell'iniziativa/progetto (*il titolo deve essere contenuto in massimo **due** righe che, per quanto possibile, siano **esplicative** del contenuto dell'iniziativa*):

Luogo di svolgimento:

DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA/PROGETTO, DEI SUOI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

Barrare UNA delle seguenti caselle riguardanti il grado di attrattività dell'iniziativa:

- Iniziativa a carattere prevalentemente locale / regionale
- Iniziativa di valenza nazionale
- Iniziativa in grado di attirare flussi turistici internazionali

Un volta barrata una delle caselle sopraindicate, procedere alla descrizione dell'iniziativa / progetto. La descrizione dovrà essere **breve, ma esauriente** e dovrà illustrare l'iniziativa/progetto e le ripercussioni di interesse generale per il sistema economico provinciale vicentino. **Tutta la descrizione**, e in particolar modo il punto 3. di cui all'elenco che segue, dovrà essere **coerente con**



la scelta operata sopra **riguardante il grado di attrattività dell'iniziativa**. La relazione dovrà in particolare contenere le risposte ai seguenti punti:

- 1. obiettivo dell'iniziativa/progetto;*
- 2. descrizione delle attività progettuali dettagliando le fasi di intervento*
- 3. grado di attrattività dell'iniziativa: tipologia di flussi turistici attesi.*

La descrizione dovrà essere esclusivamente contenuta nei riquadri che seguono che contengono un numero massimo di caratteri utilizzabili (non sono ammessi rinvii ad allegati).

N.B. si prega di fare attenzione alla **coerenza** dei contenuti descrittivi nel loro insieme e con la sezione che servirà per l'esame da parte della Giunta camerale (vedi pagine 26 e seguenti); se si inseriscono nella descrizione delle date o periodi, si prega di specificare gli anni e di fare attenzione alla **coerenza** con le tempistiche previste dal Bando per effettuare le attività.

Le **OGD della provincia di Vicenza** dovranno presentare progetti di sviluppo dei prodotti turistici trasversali coerenti con quelli definiti nel DMP approvato dalla Consulta Turismo del Territorio.

Nelle parti descrittive (pagine da 12 a 16 e pagine da 26 a 28) si prega di **NON** mettere i nomi dei soggetti richiedenti, ma di scrivere ad esempio: «i soggetti proponenti», oppure «i soggetti richiedenti»; inoltre **NON** si devono assolutamente riportare dati personali e **NON** vanno mai inseriti dati sensibili/particolari.



1. Obiettivo dell'iniziativa/progetto (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*):



2. Descrizione delle attività progettuali dettagliando le fasi di intervento (limitarsi a descrivere le fasi progettuali senza indicare risultati attesi e/o indicatori che poi potrebbero essere in contrasto con quelli indicati a pagina 28) (attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato):



3. Grado di attrattività dell'iniziativa: tipologia di flussi turistici attesi (prestare particolare attenzione alla coerenza con la casella selezionata a pagina 10 del presente modulo) (attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato):



Ai fini dell'ottenimento dei 5 punti, è obbligatorio descrivere come l'iniziativa/progetto prevede la promozione di itinerari e/o tematismi legati ai cammini, alle ciclovie e ai siti UNESCO (attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato):



Ai fini dell'ottenimento dei 5 punti, è obbligatorio descrivere come l'iniziativa/progetto prevede la valorizzazione del turismo sostenibile e/o delle produzioni locali (attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato):

N.B. Per produzioni locali si intende fare riferimento ai prodotti tipici del territorio come ad esempio: la ceramica di Nove, il mais Marano, l'asparago di Bassano, la ciliegia di Marostica, i vini di Breganze, ecc. Non è pertanto sufficiente indicare in modo generico che saranno utilizzate maestranze e fornitori locali, ma va specificata quale produzione locale si intende promuovere.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dai benefici conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera e della responsabilità penale conseguente a dichiarazioni non rispondenti al vero – secondo quanto previsto dagli art. 76 e 75 del D.P.R. n. 445/2000

- di aver preso visione delle disposizioni del Bando Unico Annuale 2025 – Cultura e Turismo e di accettarne integralmente il contenuto, anche quello non specificamente richiamato nel presente modulo;
- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui alle pagine 30 e seguenti del presente modulo e di aver compilato pagina 33;
- di essere a conoscenza che il contributo erogato dalla Camera di Commercio di Vicenza sarà assoggettato, ove dovuto, alla ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi dell'articolo 28, comma 2. del D.P.R. 600/73;



- di essere a conoscenza che il contributo viene liquidato ed erogato in un'unica soluzione in seguito alla rendicontazione della spesa e che non sono ammessi anticipi di liquidazione su presentazione parziale delle spese;
- di essere a conoscenza del Regolamento per la concessione di contributi e finanziamenti a sostegno dell'economia provinciale, approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 29 del 17 dicembre 2019 e di accettarne integralmente il contenuto;
- che il soggetto «capofila» richiedente coincide con il beneficiario della liquidazione ed è l'intestatario di tutte le fatture e/o di altra documentazione di spesa;
- di avviare l'iniziativa entro il 31 dicembre 2025;
- che l'iniziativa non è già conclusa alla data di spedizione della domanda di contributo;
- che in riferimento agli stessi costi ammissibili, non ha ottenuto e non otterrà altri benefici pubblici;
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche ai sensi della normativa antiriciclaggio (D. Lgs. 231/2007);
- **(se soggetto tenuto all'iscrizione nel registro delle imprese): di rispettare gli obblighi assicurativi previsti dall'articolo 1 comma 101 della Legge n. 213 del 30 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni** (relativamente all'obbligatorietà per le imprese con sede legale in Italia e le imprese aventi sede legale all'estero con una stabile organizzazione in Italia, tenute all'iscrizione nel registro delle imprese ai sensi dell'articolo 2188 del codice civile, di stipulare contratti assicurativi a copertura dei danni cagionati da calamità naturali ed eventi catastrofali).

SI IMPEGNA A

- fornire tutti gli elementi informativi e di valutazione nonché la documentazione, che si rendessero necessari in sede di istruttoria, anche ai fini del rispetto della normativa europea sugli Aiuti di Stato, a pena di inammissibilità del contributo;
- produrre, prima dell'inizio delle attività che prevedono la selettività, ai sensi della vigente normativa sugli Aiuti di Stato, l'elenco dei soggetti beneficiari del contributo al fine di permettere le attività propedeutiche alla concessione dell'aiuto individuale (se ricorre il caso);
- riprodurre il marchio della Camera sui materiali legati all'iniziativa, ad es. studi, indagini, dépliant, locandine, manifesti, brochure, supporti audio-video, inviti, siti web, social etc. e di dare ampia diffusione e risalto al contributo concesso dalla Camera di Commercio di Vicenza;
- garantire l'accesso all'iniziativa/progetto a parità di condizioni per tutte le imprese interessate del settore di appartenenza, indipendentemente dall'adesione all'organismo richiedente;
- garantire l'osservanza dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, che ha modificato l'articolo 1 della Legge 4 agosto 2017, n. 124 e successive modifiche e integrazioni, commi da 125 a 129;
- permettere le attività di controllo che la Camera di Commercio dovesse mettere in atto ai fini di accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo e il rispetto delle disposizioni previste dal Bando Unico Annuale 2025 – Cultura e Turismo, secondo quanto specificato all'articolo 18 del Bando stesso;



- informare la Camera di Commercio circa le iniziative divulgative e/o formative realizzate all'interno del progetto, qualora fosse finanziato;
- concludere l'iniziativa entro il 31 dicembre 2026;
- realizzare il progetto almeno per il 60%.



PIANO FINANZIARIO DELLE SPESE⁵

1. Affitti sale, spazi espositivi €

2. Noleggio beni mobili, attrezzature, apparecchiature multimediali, software e arredi €

3. Produzione di libri: prodotti editoriali per eventi, manifestazioni €

4. Pubblicità diretta e indiretta per campagna stampa, TV, radio, social network €

5. Siti internet, pagine web, pagine social, newsletter €

6. Compensi e rimborsi per relatori, docenti, interpreti, consulenti (comprese spese di viaggio, vitto e alloggio debitamente documentate) €

7. Spese di viaggio, vitto e alloggio debitamente documentate per il personale dell'Ente, dell'Associazione o della società che richiede il contributo o per altri soggetti (ad es. imprenditori e/o loro dipendenti / collaboratori), necessarie per l'organizzazione e/o l'accompagnamento e/o la partecipazione a fiere, missioni, manifestazioni, eventi attinenti all'iniziativa €

8. Spese di rappresentanza, (omaggi e doni di rappresentanza, colazioni, buffet ed altre manifestazioni conviviali e spese di ospitalità) €

9. Spese di assicurazione esclusivamente riferite al progetto €

⁵ Le spese potranno essere sostenute dalla data di comunicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) da parte della Camera di Commercio di Vicenza e fino ad un massimo di 90 giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa dichiarata dal beneficiario. **Per i soli soggetti pubblici «capofila»** di cui all'articolo 4 lettera e) del Bando e per la **Provincia di Vicenza** nel caso previsto dall'articolo 4 lettera g) del presente Bando, le spese potranno essere sostenute dalla ricezione della comunicazione dell'avvio del procedimento e fino ad un massimo di 90 giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa dichiarata dal beneficiario. Indicare l'imponibile se l'IVA è detraibile; indicare l'importo lordo se l'IVA è indetraibile.



10. Spese per contratti di collaborazione (in tale ipotesi, l'assegnazione al progetto dovrà essere espressamente indicata nel contratto di collaborazione) €

11. Spese per progetti rivolti a studenti / scuole debitamente documentate €

12. Spese per servizi di consulenza prestati da consulenti esterni, con esclusione dei servizi continuativi o periodici quali la consulenza fiscale, legale o la pubblicità €

13. Spese di locazione, installazione e gestione dello stand in occasione della partecipazione a fiere e mostre €

14.1 Spese per l'ottenimento, la convalida e la difesa di brevetti e altri attivi immateriali €

14.2 Spese per la consulenza e sostegno all'innovazione compresa l'innovazione di processo e dell'organizzazione €

15.1 Spese per servizi di consulenza connessi a progetti di formazione €

15.2 Costi dei materiali e delle forniture con attinenza diretta al progetto di formazione⁶ €

16. Spese per gli studi ambientali, compresi gli audit energetici, direttamente connessi agli investimenti a favore di misure di efficienza energetica €

17. Spese per rendere il patrimonio culturale meglio accessibile al pubblico, compresi i costi relativi a documentazione, ricerca, digitalizzazione e altre nuove tecnologie, pubblicazione e promozione €

⁶ Le spese di formazione non possono riguardare la formazione obbligatoria secondo la normativa nazionale.



18. Spese per le attività di educazione culturale e artistica e per la promozione della diversità delle espressioni culturali, anche tramite l'uso delle nuove tecnologie €

19. Spese per la locazione o l'affitto di immobili culturali e centri culturali €

20. Spese per l'accesso a opere protette dal diritto d'autore e ad altri contenuti protetti da diritti di proprietà intellettuale €

21. Spese per la produzione e la distribuzione di opere audiovisive €

22. **Esclusivamente per spettacoli teatrali:** spese per i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stagionale (secondo quanto disposto dal D.P.R. 7 ottobre 1963, n. 1525 e dal CCNL) di attori e tecnici esclusivamente impiegati nelle date di realizzazione degli spettacoli €

23. Spese per la tutela, la conservazione, il restauro e la riqualificazione del patrimonio culturale materiale e immateriale, compresi i costi aggiuntivi per lo stoccaggio in condizioni appropriate, gli attrezzi speciali, i materiali e i costi relativi a documentazione, ricerca, digitalizzazione e pubblicazione €

24. Spese per migliorare l'accessibilità delle persone con esigenze particolari (in particolare, rampe e sollevatori per le persone disabili, indicazioni in braille e esposizioni interattive nei musei) €

25. Spese per le strutture architettoniche utilizzate per mostre e messe in scena €

26. Spese per cachet compagnie per spettacoli, direzione di palco con riferimento a specifici spettacoli €

27. Spese viaggio, vitto e alloggio per gli artisti e i tecnici debitamente documentate con riferimento alle date di realizzazione degli spettacoli €



28. Spese per servizi tecnici di palcoscenico con riferimento a specifici spettacoli €

29. Spese per servizi accoglienza, vigilanza e facchinaggio durante gli eventi €

TOTALE SPESE € (minimo € 40 mila)



PIANO FINANZIARIO DELLE ENTRATE

Entrate diverse dal contributo camerale

Quote a carico del proponente, delle imprese partecipanti, ricavi da iscrizioni, biglietti di ingresso, ecc. - Se il soggetto «capofila» è un Soggetto Pubblico comprendere nell'importo anche le risorse proprie

€ (importo complessivo delle entrate diverse dal contributo camerale) (= A)

Percentuale di copertura dei costi con entrate diverse dal contributo camerale (= A / TOTALE SPESE) - arrotondare a due cifre decimali

N.B. fare riferimento alla percentuale sopra calcolata per compilare il prospetto a pagina 25 del presente modulo

Contributo richiesto alla Camera di Commercio € (massimo € 80 mila per progetto)

Percentuale richiesta⁷ (= CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA CAMERA DI COMMERCIO / TOTALE SPESE) - arrotondare a due cifre decimali

TOTALE ENTRATE € (= A + CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA CAMERA DI COMMERCIO) - deve corrispondere al TOTALE SPESE

⁷ I progetti ammessi a contributo verranno finanziati per un importo che non potrà eccedere il 50% dei costi preventivati e ammessi e, comunque, fino al massimo del pareggio di bilancio dell'iniziativa stessa. Sugli stessi costi ammissibili, **NON** è ammesso il cumulo dei benefici finanziari della Camera di Commercio, dello Stato, della Regione o di altri Enti Pubblici. Le risorse proprie di un soggetto pubblico «capofila» non rientrano nel divieto di cumulo.



**COMPILARE IL RIEPILOGO AI FINI DEL PUNTEGGIO PER I CRITERI OGGETTIVI
COERENTEMENTE A QUANTO DESCRITTO NELLE PAGINE PRECEDENTI**

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	BARRARE LE VOCI CHE RIGUARDANO IL PROGETTO	COLONNA RISERVATA UFFICIO BANDI (minimo 50 punti per accedere alla valutazione dei criteri di opportunità)
Pluralità degli Organismi richiedenti coinvolti incluso il «capofila» <i>(barrare una sola casella)</i>	<input type="checkbox"/> fino a quattro Organismi <input type="checkbox"/> quattro Organismi di cui almeno tre Associazioni di categoria e/o loro società di servizi <input type="checkbox"/> cinque Organismi e oltre	<input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 20 <input type="checkbox"/> 25
Grado di attrattività dell'iniziativa e coerenza con il Progetto «Turismo» finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	<p>barrare obbligatoriamente il grado di attrattività, coerentemente con quanto indicato a pagina 10 del presente modulo</p> <input type="checkbox"/> Iniziativa a carattere prevalentemente locale / regionale <input type="checkbox"/> Iniziativa di valenza nazionale <input type="checkbox"/> Iniziativa in grado di attirare flussi turistici internazionali <p>barrare obbligatoriamente se l'iniziativa prevede o non prevede la promozione di itinerari e/o tematismi legati ai cammini, alle ciclovie e ai siti UNESCO – i 5 punti spettano solamente se il richiedente ha dato adeguata dimostrazione compilando l'apposito riquadro di pagina 15 del presente modulo</p> <input type="checkbox"/> l'iniziativa prevede la promozione di itinerari e/o tematismi legati ai cammini, alle ciclovie e ai siti UNESCO <input type="checkbox"/> l'iniziativa non prevede la promozione di itinerari e/o tematismi legati ai cammini, alle ciclovie e ai siti UNESCO <p>barrare obbligatoriamente se l'iniziativa prevede o non prevede la valorizzazione del turismo sostenibile e/o delle produzioni locali – i 5 punti spettano solamente se il richiedente ha dato adeguata dimostrazione compilando l'apposito riquadro di pagina 16 del presente modulo</p>	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 0



	<input type="checkbox"/> l'iniziativa prevede la valorizzazione del turismo sostenibile e/o delle produzioni locali	<input type="checkbox"/> 5
	<input type="checkbox"/> l'iniziativa non prevede la valorizzazione del turismo sostenibile né delle produzioni locali	<input type="checkbox"/> 0
Maggiore percentuale di copertura dei costi di progetto tramite entrate diverse dal contributo camerale <i>(barrare la percentuale)</i>	<input type="checkbox"/> dal 50% al 55,99%	<input type="checkbox"/> 15
	<input type="checkbox"/> dal 56% al 60,99%	<input type="checkbox"/> 20
	<input type="checkbox"/> dal 61% e oltre	<input type="checkbox"/> 25



SEZIONE 2 (pagine da 26 a 28 - compilare con attenzione: i dati servono per l'attribuzione dei punteggi per i criteri opportunità da parte della Giunta)

SCHEDA DI VALUTAZIONE INIZIATIVE DI CULTURA E TURISMO

fornire gli elementi necessari alla valutazione della domanda compilando tutti i seguenti riquadri in coerenza con quanto descritto alle pagine da 10 a 16 del presente modulo

PARAMETRI DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE INIZIATIVA
<p>Rilevanza, ai fini della promozione dell'economia provinciale e utilità per le imprese e/o per i fruitori, concentrando le risorse su iniziative di maggior rilievo</p> <p>– massimo 5 punti</p>	<p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 611 1422 1238" style="border: 1px solid black; height: 280px;"></div>
<p>Destinazione alla generalità delle imprese interessate anche non iscritte, non aderenti o non facenti parte dell'Organismo proponente, associazione di categoria, comitato o organismo organizzatore dell'iniziativa</p> <p>– massimo 5 punti</p>	<p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 1366 1422 1993" style="border: 1px solid black; height: 280px;"></div>



<p>Incidenza diretta e duratura sul sistema economico provinciale rispetto a iniziative che hanno riflessi indiretti o soltanto temporanei – massimo 5 punti</p>	<p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 295 1418 920" style="border: 1px solid black; height: 279px;"></div>
<p>Capacità dell’iniziativa di attrarre significativi flussi turistici (per le iniziative proposte dalle OGD sarà valutata anche la coerenza con il Destination Management Plan - DMP) – massimo 10 punti</p>	<p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 1167 1418 1792" style="border: 1px solid black; height: 279px;"></div>



<p>Adeguatezza del sistema di misurazione dell'efficacia dell'iniziativa / progetto – massimo 5 punti</p>	<p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <p>Inserire i criteri che il beneficiario intende adottare per la misurazione dell'efficacia dell'iniziativa/progetto (es. rilevazione di customer satisfaction o opportuni indicatori qualitativi e quantitativi di valutazione, in relazione agli obiettivi stabiliti).</p> <div data-bbox="440 443 1420 1064" style="border: 1px solid black; height: 277px; width: 614px;"></div>
---	---

N.B. L'indicatore è un valore che permette di caratterizzare sinteticamente un fenomeno.

Gli indicatori possono essere:

- **di realizzazione fisica** – rileva il volume dei prodotti e dei servizi erogati (es. numero di beneficiari di uno specifico intervento, numero corsi di formazione, numero di convegni, ecc.);
- **di risultato (output)** – misura il raggiungimento degli obiettivi specifici delle attività progettuali, deve essere coerente con le attività progettuali, e si esprime generalmente attraverso un rapporto (percentuale, tasso, es. % di persone che hanno partecipato a un corso di formazione o a un convegno o a una attività consulenziale, cioè: n. partecipanti / n. iscritti; rientra in questo tipo di indicatori anche il livello di gradimento del servizio / attività rilevato con strumenti di «customer satisfaction»);
- **di impatto (outcome)** – stima la variazione intervenuta a seguito dell'attività progettuale nel contesto di riferimento; esprime l'impatto che il progetto, insieme ad altri fattori esterni, produce sulla collettività e sull'ambiente (es. % di studenti che a seguito di specifici corsi professionalizzanti trovano lavoro entro un anno, % delle imprese che hanno ricevuto consulenze per l'innovazione, che hanno successivamente brevettato nuovi prodotti, % di variazione delle presenze turistiche nel territorio, ecc.).



Indirizzo di posta elettronica (NON** pec) al quale la Camera invierà il marchio**

Questo indirizzo può essere anche quello dello studio grafico o tipografico incaricato dal richiedente

Il richiedente si impegna ad inviare via e-mail a: urp@vi.camcom.it le bozze dei materiali contenenti il marchio della Camera per ottenere il «VISTO SI STAMPI», condizione necessaria per utilizzare il marchio.

Compilare la domanda e salvarla in PDF/A.

Successivamente apporre la firma digitale esclusivamente del legale rappresentante del soggetto «capofila».

Il presente modulo è in PDF compilabile, è esclusa pertanto la scansione in PDF immagine.

Prima di spedire verificare: che la domanda sia compilata in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvata in PDF/A e firmata digitalmente. Fare attenzione che non vi siano parti tagliate (ad esempio nei riquadri predisposti per le parti descrittive del progetto e dei criteri di opportunità).

Le pagine successive riguardano la privacy per la quale si chiede di compilare la parte finale di pagina 33 – la parte relativa alla privacy va inviata assieme alla domanda di contributo.



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ARTICOLI 13 E 14 REGOLAMENTO UE 2016/679)

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Vicenza intende qui fornire tutte le informazioni previste dall'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito al trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo:

1 - Titolare del trattamento e dati di contatto del DPO

Titolare del trattamento dei dati, è la Camera di Commercio di Vicenza con sede in Via Montale 27, IT-36100 Vicenza

email: protocollo@vi.camcom.it

pec: cameradicommercio@vi.legalmail.camcom.it

Centralino telefonico: +39 0444 994.811

La Camera di Commercio di Vicenza ha provveduto a nominare il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) contattabile al seguente indirizzo: dpo@vi.camcom.it

La Camera di Commercio per lo svolgimento del presente procedimento amministrativo potrà avvalersi dell'Azienda Speciale camerale «Made in Vicenza» che opera quale Responsabile del Trattamento.

2 - Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

- a) I dati personali sono raccolti per la gestione delle attività inerenti al procedimento amministrativo di concessione del contributo, del suo pagamento e della gestione contributiva e fiscale. La base giuridica è quella dell'articolo 6, par. 1 lett. c) ed e) GDPR, cioè: c) «il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento»; e) «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento».
- b) Solo previo Suo esplicito consenso, i dati di contatto da Lei comunicati (in particolare il Suo indirizzo mail) saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni informative e divulgative relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio, nonché dalle relative Aziende Speciali (in via meramente esemplificativa, comunicazioni su altri bandi anche di enti terzi, rilevazioni di customer satisfaction sui servizi camerali, buone prassi, convegni, corsi, etc.).

3 - Dati oggetto di trattamento

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- dati anagrafici, identificativi e di contatto
- dati previdenziali e fiscali
- dati bancari e assicurativi



- dati relativi a condanne penali e reati
- dati relativi agli Aiuti di Stato e alle spese effettuate.

Per la gestione del contributo potranno inoltre essere trattati anche i dati identificativi ed eventualmente particolari di altri soggetti ai quali il beneficiario del contributo, in qualità di Titolare del Trattamento, è tenuto a rendere idonea informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 GDPR.

4 - Dati ottenuti presso terzi

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dal soggetto partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre Pubbliche Amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente, Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, Assicurazioni).

5 - Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità indicate al punto 2 lettera a). Il diniego (totale o parziale) non consentirà di accogliere e gestire la domanda di contributo e l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sulla Camera di Commercio di Vicenza.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 lettera b) (invio di comunicazioni) è meramente facoltativo. Il mancato conferimento non inciderà in alcun modo sullo svolgimento della procedura di assegnazione del contributo.

6 - Modalità del trattamento, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali saranno trattati da personale della Camera di Commercio previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati potranno essere trattati anche dall'Azienda speciale della Camera di Commercio «Made in Vicenza» (info@madeinvicenza.it), nominata dalla Camera di Commercio quale Responsabile del trattamento, che potrà curare l'istruttoria del bando in supporto alla Camera di Commercio di Vicenza. Detto soggetto potrà avvalersi di ulteriori Responsabili del trattamento.

I dati personali sono trattati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e sono comunicati ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dalla Camera di Commercio di Vicenza quali Responsabili esterni in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata e/o altri servizi informatici;
- all'Istituto Cassiere della Camera di Commercio di Vicenza per l'accredito del contributo;
- alle altre Pubbliche Amministrazioni nazionali e dell'Unione Europea per la corretta gestione del bando e di tutti gli adempimenti, anche fiscali e contributivi, di legge;
- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge.



I dati identificativi degli assegnatari del contributo saranno altresì diffusi mediante pubblicazione sul sito web della Camera di Commercio di Vicenza nella sezione «Amministrazione trasparente», nei limiti e per le finalità di cui alla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione e in conformità all'articolo 8 comma 2 della Legge n. 27 ottobre 2023, n. 160. I dati potranno, inoltre, essere comunicati agli istanti nell'ambito delle richieste di accesso civico, accesso civico generalizzato e accesso documentale, così come previsti e disciplinati dalla vigente normativa.

7 - Trasferimento dei dati in Paesi extra-UE

Il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi di comunicazione telematica e, in particolar modo, di posta elettronica, che potrebbero far transitare i messaggi e le informazioni personali degli utenti anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o che in tali Paesi potrebbero salvare copie di backup dei dati.

Al fine di garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali, queste società possono attuare il trasferimento solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di apposite decisioni di adeguatezza adottate dalla Commissione Europea, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo conformi ai modelli proposti dalla Commissione stessa.

8 - Periodo di conservazione dei dati

I dati personali trattati per le finalità di cui alla presente informativa, saranno conservati dalla Camera di Commercio per 15 anni dalla data di liquidazione del contributo, salvo eventuale contenzioso e in questo caso sino alla definizione dello stesso; e salvo richieste avanzate nell'ambito di attività di controllo e vigilanza da parte di Enti terzi e, in questi casi, sino alla conclusione di tali attività.

9 - Diritti dell'interessato

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce agli Interessati diversi diritti esercitabili contattando il Titolare o il DPO ai recapiti indicati nella presente informativa. Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, articoli 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- accesso e copia (articolo 15 GDPR): Lei ha diritto di conoscere in ogni momento se il Titolare ha in corso un trattamento dei Suoi dati e, in tal caso, di avere accesso a tutte le relative informazioni. Lei inoltre ha diritto ad ottenere copia dei dati;
- rettifica e cancellazione (articoli 16 e 17 GDPR): Lei può in qualunque momento richiedere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione di quelli incompleti e/o la cancellazione dei Suoi dati;
- portabilità dei dati (articolo 20 GDPR): nei casi previsti dal GDPR, Lei può richiedere ed ottenere i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico ed ha il diritto di trasmettere gli stessi ad altro Titolare;
- diritto di limitazione del trattamento e di opposizione (articoli 18 e 21 GDPR);



- diritto di revocare il consenso: Lei, in qualsiasi momento, può revocare il consenso eventualmente prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- diritto di reclamo all’Autorità di Controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it) (articolo 77 GDPR), in caso di violazioni nel trattamento dei Suoi dati personali o eventualmente di proporre ricorso all’Autorità giudiziaria competente (ex articolo 140–bis Codice Privacy e ss.mm.ii.).

Il sottoscritto, presa visione dell’informativa di cui sopra, informato della possibilità di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca **(barrare una delle due caselle):**

presta il proprio consenso a ricevere (all’indirizzo/i mail indicato) comunicazioni informative e divulgative relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di

- Commercio di Vicenza, nonché dalle relative Aziende Speciali (in via meramente esemplificativa, comunicazioni su altri bandi anche di enti terzi, rilevazioni di customer satisfaction sui servizi camerali, buone prassi, convegni, corsi, etc.).

non presta il proprio consenso a ricevere comunicazioni informative e divulgative relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio di Vicenza, nonché

- dalle relative Aziende Speciali (in via meramente esemplificativa, comunicazioni su altri bandi anche di enti terzi, rilevazioni di customer satisfaction sui servizi camerali, buone prassi, convegni, corsi, etc.).

Se ha prestato il consenso, indicare una e-mail a cui inviare le comunicazioni (NON pec):