

BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA FILIERA TURISTICA – ANNO 2025 (25FT)

ALLEGATO B2 – RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE

DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE

DENOMINAZIONE IMPRESA BENEFICIARIA DEL CONTRIBUTO

--

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO REALIZZATO

In caso di acquisto di attrezzature, elettrodomestici e macchinari che non hanno classe energetica, ma che sono comunque acquistabili nell'ambito del Bando, specificare le caratteristiche che li rendono ad alta efficienza energetica (a titolo esemplificativo il consumo, l'indice di efficienza, ...).

--



SELEZIONARE LA TIPOLOGIA DI INVESTIMENTO REALIZZATO¹ in coerenza con quanto preventivato in fase di domanda
(NO acquisto di beni in leasing né di beni usati)

Spese per l'acquisto (compreso trasporto, montaggio / installazione) di:

- ☐ arredo
- ☐ paravento
- ☐ tende
- ☐ ombrelloni
- ☐ lampade per l'illuminazione
- ☐ lampade riscaldanti
- ☐ generatori di calore elettrici
- ☐ colonnine e stazioni di ricarica e-bike
- ☐ pensiline per le bici
- ☐ rastrelliere per le bici

¹ Si legga l'articolo 8 del Bando per quanto attiene alle spese escluse.



- ☐ colonnine/stazioni di riparazione per le bici
- ☐ colonnine e stazioni di ricarica per auto elettriche
- ☐ apparecchiature dedicate alla gestione, controllo e programmazione dei consumi energetici e/o idrici
- ☐ attrezzature per l'automazione e l'integrazione dei servizi dedicati a sistemi digitali di pagamento
- ☐ attrezzature per l'automazione e l'integrazione dei servizi dedicati alla gestione delle comande
- ☐ attrezzature, elettrodomestici e macchinari ad alta efficienza energetica
- ☐ impianti sonori audio video
- ☐ sistemi antirapina di videosorveglianza (compreso l'eventuale software di funzionamento che viene considerato accessorio al sistema)



Camera di Commercio
Vicenza



L'INTERVENTO REALIZZATO SI È SCOSTATO DA QUELLO PREVENTIVATO?

Selezionare

☐ SI ☐ NO

Se la risposta è SI, spiegare il motivo dello scostamento



N.B. Per la data fattura e la data pagamento, il mese va scritto a parola come nell'esempio che segue: 10 agosto 2025

***Barrare solo se il documento di spesa NON è in formato XML; se non è disponibile in tale formato, motivare la causa a pagina 6 del modulo di rendicontazione (Allegato B), richiamando l'identificativo del singolo documento di spesa non in formato XML**

N.B. Non rientrano nella documentazione di spesa ammissibile diversa dalle fatture, le note di prestazione di lavoro occasionale

Descrizione voce di spesa	Fornitore	Fattura n.	Data fattura	Data pagamento	Importo IVA esclusa €	Formato NON xml*
						☐
						☐
						☐
						☐



Camera di Commercio
Vicenza

						☐
						☐
						☐
						☐
						☐
TOTALE €						

N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione delle spese utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale delle spese, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria



SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale del Titolare o Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria

NOTA BENE

Prima di compilare, leggere con attenzione il testo del Bando.

Compilare il presente Allegato, salvarlo (è ammesso l'invio nei seguenti formati: PDF/A, PDF, PDF/compilabile) e apporre la firma digitale del Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria.

Prima di spedire verificare: che il presente Allegato sia compilato in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvato e firmato digitalmente. In caso di conversione nel formato PDF/A o PDF, fare attenzione che non vi siano parti tagliate (ad esempio nei riquadri predisposti per le parti descrittive).

Il presente Allegato è in PDF compilabile, evitare pertanto di scrivere a penna e di fare la scansione in PDF immagine.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati contenuti nel presente modulo saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura relativa al «**BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA FILIERA TURISTICA – ANNO 2025**» - l'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali si trova nel Modulo di domanda.



ISTRUZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI PAGAMENTO

Pagamenti ammessi

Modalità di pagamento	Documentazione da allegare obbligatoriamente
Bonifico bancario/postale (anche tramite home banking)	Copia del bonifico con dicitura «eseguito» in cui compaia: - l'intestatario del conto corrente; - la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; - il codice identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.). In alternativa: - estratto conto corrente/lista movimenti in cui siano visibili i medesimi dati sopra elencati.
Ricevuta bancaria	Lista movimenti/elenco effetti pagati in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; - il codice identificativo dell'operazione.
Carta di credito (compresa la carta prepagata)	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. Inoltre estratto conto della carta di credito. Inoltre scontrino.
Carta di debito	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. Inoltre scontrino.



Acquisti on-line	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. Inoltre copia dell'ordine. Inoltre eventuale ricevuta.
PAGO PA	Ricevuta del pagamento effettuato tramite PAGO PA accompagnata dall'avviso di pagamento.

Pagamenti non ammessi

- Contanti
- Assegni bancari
- Assegni circolari
- Semplice quietanza su fattura priva del documento di addebito corrispondente
- Spese il cui pagamento è stato effettuato per compensazione