



### MODULO DI RENDICONTAZIONE DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE

**N.B. LA RENDICONTAZIONE VA EFFETTUATA IN UN'UNICA TRANCHE (ARTICOLO 11 DEL BANDO)**

**Alla CAMERA DI COMMERCIO DI VICENZA**

**Numero di graduatoria:**

di cui alla determinazione n. 7 del 26.05.2025  
della EQ Orientamento Informazione e  
Promozione Economica

**Periodo di presentazione rendicontazione:**  
dalle ore 15:00 del 2 settembre 2025 alle ore  
21:00 del 15 ottobre 2025

Da inviare in modalità **TELEMATICA**, con firma  
digitale, accedendo al link

<https://restart.infocamere.it>

**INVIO GRATUITO**

**Codice CUP (copiare il codice dalla  
graduatoria di ammissione):**

#### **NOTA BENE**

Prima di presentare la rendicontazione, leggere con attenzione il testo del Bando.  
Compilare il modulo, salvarlo (è ammesso l'invio nei seguenti formati: PDF/A, PDF,  
PDF/compilabile) e apporre la firma digitale del Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa  
beneficiaria.

Prima di spedire verificare: che il modulo sia compilato in ogni sua parte, che si apra  
correttamente, che sia salvato e firmato digitalmente. In caso di conversione nel formato  
PDF/A o PDF, fare attenzione che non vi siano parti tagliate.

Il presente modulo è in PDF compilabile, evitare pertanto di scrivere a penna e di fare la  
scansione in PDF immagine.

**Il sottoscritto (si prega di compilare il modulo in ogni sua parte e di scrivere in  
modo leggibile):**

***Titolare / Legale rappresentante:***

**Cognome e nome**



### Codice fiscale

### *Impresa:*

#### Denominazione o Ragione sociale

#### Sede nel Comune di

#### Provincia

#### Codice fiscale

#### Partita IVA

#### Unità locale nel Comune di (da specificare solo se la sede non è in provincia di Vicenza)

#### Provincia



**Referente per la rendicontazione:**

**Cognome e nome**

**Numero di telefono**

**E-mail (NON pec) a cui la Camera di Commercio può chiedere eventuali integrazioni della rendicontazione**

**ai fini dell'invio telematico della rendicontazione  
DICHIARA**

**(barrare la casella e compilare i riquadri sottostanti, SOLO se l'invio della pratica telematica viene effettuato da soggetto diverso dal Titolare / Legale rappresentante; la rendicontazione e i relativi allegati vanno sempre firmati digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria):**

che la pratica telematica viene inviata dal seguente intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche

**Soggetto che effettua l'invio telematico (solo se diverso dal Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria):**

**Cognome e nome della persona fisica oppure nome dello Studio professionale, Associazione di categoria ecc.**

**Numero di telefono**



**E-mail (NON pec)**

**DICHIARA**

**(barrare la casella SOLO se l'impresa ha partecipato almeno ad un'attività riguardante la transizione ecologica e/o digitale realizzata dall'Azienda speciale camerale «Made in Vicenza» (servizio PID plus: Zoom 4.0, Check Cyber Plus, ESG Pass)):**

- di aver partecipato almeno ad un'attività riguardante la transizione ecologica e/o digitale realizzata dall'Azienda speciale camerale «Made in Vicenza» (servizio PID plus: Zoom 4.0, Check Cyber Plus, ESG Pass) <sup>1</sup>

A tal fine, il Titolare / Legale rappresentante dell'impresa, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dai benefici conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera e della responsabilità penale conseguente a dichiarazioni non rispondenti al vero – secondo quanto previsto dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

**(NON eliminare nessuna delle seguenti dichiarazioni)**

- di essere a conoscenza delle disposizioni del **Bando per contributi a supporto della transizione digitale ed ecologica delle imprese - anno 2025** e di accettarne integralmente il contenuto, anche quello non specificamente richiamato nel presente modulo;
- che l'impresa è attiva, in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese e con le iscrizioni a eventuali Albi, Ruoli e Registri camerali e autorizzazioni obbligatori per le relative attività;
- che l'impresa ha la sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di Commercio di Vicenza;
- che l'impresa risulta in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di

<sup>1</sup> Si veda il Bando all'articolo 6.



Commercio;

- che l'impresa ha una casella di posta elettronica certificata (PEC), come risulta al Registro delle imprese, che sarà utilizzata per eventuali comunicazioni di preavviso di rigetto, ove ricorra il caso;
- che l'impresa non si trova in uno stato previsto dalla disciplina delle procedure concorsuali e delle crisi d'impresa, non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni, non è in stato di insolvenza o in liquidazione volontaria;
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche della regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC)<sup>2</sup>;
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche ai sensi della normativa antiriciclaggio (D. Lgs. 231/2007);
- che l'impresa ha effettuato l'accesso gratuito al «cassetto digitale» della propria azienda scaricando la visura dell'azienda, collegandosi al sito <https://impresa.italia.it/cadi/app/login> (accesso con SPID o CNS/Token wireless);
- che l'impresa non è fornitrice della Camera di commercio di Vicenza ai sensi della Legge 7 agosto 2012, n. 135<sup>3</sup> (di conversione con modificazioni del D.L. 6 luglio 2012, n. 95);
- che in riferimento agli stessi costi ammissibili, l'impresa non ha ottenuto e non otterrà altri benefici pubblici;
- **se trattasi di impresa agricola** che svolge anche altre attività, **dichiara** che l'intervento finanziato dal presente Bando **non riguarda** l'attività principale di produzione primaria dei prodotti agricoli;
- **se trattasi di impresa della pesca e acquacoltura** che svolge anche altre attività, **dichiara** che l'intervento finanziato dal presente Bando **non riguarda** l'attività principale di produzione primaria di prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- di essere a conoscenza e di osservare l'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, che ha modificato l'articolo 1 della

<sup>2</sup> Il DURC in corso di validità è acquisito d'ufficio dalla Camera di Commercio, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dalla normativa vigente; in caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D.L. n. 69/2013, articolo 31 commi 3 e 8-bis).

<sup>3</sup> L'articolo 4, comma 6 recita testualmente: «A decorre dal 1° gennaio 2013 [...] gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche....».



Legge 4 agosto 2017, n. 124 e successive modifiche e integrazioni, commi da 125 a 129 relativamente agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative alle sovvenzioni effettivamente erogate nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni;

- di rispettare gli obblighi assicurativi previsti dall'articolo 1 comma 101 della Legge n. 213 del 30 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;
- che le spese sono state effettivamente sostenute e si riferiscono alla realizzazione degli interventi oggetto del contributo previsto dal **Bando per contributi a supporto della transizione digitale ed ecologica delle imprese - anno 2025**, approvato dalla Giunta camerale nella riunione del 20 febbraio 2025 con deliberazione n.12;
- che la documentazione di spesa e le copie dei pagamenti allegati al presente modulo sono conformi agli originali e che i documenti originali sono a disposizione per eventuali richieste e verifiche o in caso di controlli / sopralluoghi della Camera di Commercio di Vicenza;
- di aver utilizzato fornitori con sede legale in uno degli Stati membri dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti fissati dagli articoli 7 e 8 del Bando contributivo;
- che le informazioni fornite mediante la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e nella documentazione ad essa allegata sono complete e veritiere.

**N.B. Nel caso non sia possibile allegare le fatture elettroniche in formato xml, dichiara le seguenti motivazioni tecnico-giuridiche per ciascun documento di spesa **NON** in formato xml:**

Documento di  
spesa nr. e fornitore

Cliccare sopra una delle seguenti voci

Altro\*: specificare



Documento di spesa nr. e fornitore	Cliccare sopra una delle seguenti voci	Altro*: specificare
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione della documentazione **NON** in xml utilizzando un secondo modulo ed eventualmente altri fino a che è necessario – ciascun modulo va firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria (nei moduli successivi al primo compilare solo le pagina 1, 2, 6 e 7)**

### ALLEGA

**(N.B. IL PRESENTE MODULO E TUTTA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE VA SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE DAL TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA BENEFICIARIA)**

- **riepilogo delle spese sostenute (Allegato B2);**
- copia delle **fatture elettroniche in formato xml** e di altri documenti di spesa con **tutti i requisiti specificati all'articolo 11 del Bando alle pagine 13-14**; in mancanza di fatture elettroniche va resa apposita dichiarazione esplicativa delle motivazioni tecnico-giuridiche per cui mancano (vedi pagina 6 del presente modulo) e allegate le fatture stesse nel formato disponibile;
- **copia dei pagamenti** effettuati con **tutti i requisiti specificati all'articolo 11 del Bando alle pagine 14-15**; (si vedano inoltre le «**istruzioni relative alle modalità di pagamento**» riportate alla pagina 21 del Bando e alle pagine 14 e 15 dell'Allegato B2 – riepilogo delle spese sostenute);
- «**report di self-assessment sostenibilità**» generato dal sistema da acquisire tramite il link: <https://esg.dintec.it/>
- «**report di self-assessment**», con **data successiva** all'attuazione dell'investimento oggetto del presente contributo (**NON** può trattarsi dello stesso



report presentato in fase di domanda), generato dal sistema da acquisire tramite il link: [report di self assessment](#)

**SI PREGA DI SELEZIONARE L'AREA (SOLO UNA) PREVALENTE  
DELL'INVESTIMENTO, RISULTANTE DAL REPORT DI SELF ASSESSMENT**

- contabilità, finanza e processi decisionali
  - clienti e mercati
  - tecnologie
  - risorse umane
  - acquisti
  - realizzazione del prodotto / erogazione del servizio
  - logistica
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - **solo** per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL (Allegato C).





Camera di Commercio  
Vicenza

## ALLEGATO B



BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA  
TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA DELLE IMPRESE –  
ANNO 2025

CODICE  
**25HT**

---

**«BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA DELLE IMPRESE – ANNO 2025»** - l'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali si trova nel Modulo di domanda.