



Alla Camera di Commercio di Vicenza
Ufficio Bandi e contributi

Da inviare esclusivamente via PEC to PEC¹ a:
cameradicommercio@vi.legalmail.camcom.it

**LA PEC PUÒ CONTENERE UNA SOLA DOMANDA DI CONTRIBUTO, A PENA DI
ESCLUSIONE**

RICHIESTA DI CONTRIBUTO BANDO UNICO ANNUALE 2025 (25BUA)² – UFFICIO BANDI

MODULO DOMANDA DI CONTRIBUTO PER INIZIATIVE TRASVERSALI³

Il presente modulo deve essere firmato digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che presentano congiuntamente la domanda di contributo. È necessaria l'individuazione di un «capofila».

TERMINI DI PRESENTAZIONE: dal 24 febbraio al 24 marzo 2025

SEZIONE 1 (pagine da 1 a 25 - compilare con attenzione: i dati servono per l'attribuzione dei punteggi per i criteri oggettivi da parte del Dirigente)

Il sottoscritto (cognome e nome)

Codice fiscale

In qualità di legale rappresentante dell'Ente, Organismo, Associazione **CAPOFILA:**

Codice fiscale

¹ Non si accettano altre modalità di invio.

² Deliberazione n. 3 della riunione del 30 gennaio 2025 della Giunta camerale.

³ Da utilizzare obbligatoriamente.



Partita IVA

Con sede in via/Piazza ecc.

C.A.P.

Comune

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

Associazione di categoria - art. 4, lettera a)

Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

Società consortile - art. 4, lettera b)

Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

Associazione - art. 4, lettera c)

Fondazione - art. 4, lettera c)

Soggetto pubblico - art. 4, lettera d)

Soggetto sindacale - art. 4, lettera e)



Confidi - art. 4, lettera f)

Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali - art. 4, lettera g)

Ordine / Collegio professionale - art. 4, lettera h)

2. Referente per la domanda di contributo

Telefono/Cellulare

E-mail (**NON** pec)

ALTRI SOGGETTI RICHIEDENTI (diversi dal soggetto «capofila»)

SOGGETTO 1

Denominazione

Codice fiscale

Partita IVA

Sede in (Comune)

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

Associazione di categoria - art. 4, lettera a)



- Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

- Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

- Società consortile - art. 4, lettera b)

- Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

- Associazione - art. 4, lettera c)

- Fondazione - art. 4, lettera c)

- Soggetto pubblico - art. 4, lettera d)

- Soggetto sindacale - art. 4, lettera e)

- Confidi - art. 4, lettera f)

- Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali - art. 4, lettera g)

- Ordine / Collegio professionale - art. 4, lettera h)

- Camera di Commercio Italiana all'estero

- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari

2. Legale rappresentante del Soggetto 1 (cognome e nome)

Codice fiscale



SOGGETTO 2

Denominazione

Codice fiscale

Partita IVA

Sede in (Comune)

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

Associazione di categoria - art. 4, lettera a)

Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

Società consortile - art. 4, lettera b)

Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

Associazione - art. 4, lettera c)

Fondazione - art. 4, lettera c)

Soggetto pubblico - art. 4, lettera d)

Soggetto sindacale - art. 4, lettera e)



- Confidi - art. 4, lettera f)
- Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali - art. 4, lettera g)
- Ordine / Collegio professionale - art. 4, lettera h)
- Camera di Commercio Italiana all'estero
- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari

2. Legale rappresentante del Soggetto 2 (cognome e nome)

Codice fiscale

SOGGETTO 3

Denominazione

Codice fiscale

Partita IVA

Sede in (Comune)

1. Indicare a quale categoria di soggetto ammissibile ai sensi dell'articolo 4 del Bando appartiene - barrare SOLO UNA delle seguenti caselle e compilare ove richiesto

- Associazione di categoria - art. 4, lettera a)



- Società di servizi di Associazione di categoria - art. 4, lettera a) - specificare di seguito l'Associazione di categoria di riferimento

- Consorzio di imprese - art. 4, lettera b)

- Società consortile - art. 4, lettera b)

- Rete di imprese soggetto - art. 4, lettera b)

- Associazione - art. 4, lettera c)

- Fondazione - art. 4, lettera c)

- Soggetto pubblico - art. 4, lettera d)

- Soggetto sindacale - art. 4, lettera e)

- Confidi - art. 4, lettera f)

- Ente bilaterale tra associazioni di categoria e soggetti sindacali - art. 4, lettera g)

- Ordine / Collegio professionale - art. 4, lettera h)

- Camera di Commercio Italiana all'estero

- Ente, Associazione, Consorzio o altro Organismo nel quale la Camera di Commercio di Vicenza è presente per disposizioni statutarie e/o regolamentari

2. Legale rappresentante del Soggetto 3 (cognome e nome)

Codice fiscale



N.B. nel caso partecipassero altri soggetti richiedenti è consentito inviare, in allegato alla presente domanda, un elenco integrativo che riporti per ciascun ulteriore soggetto tutti i dati sopra elencati – anche l’elenco integrativo va firmato digitalmente dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che presentano congiuntamente la domanda di contributo: **utilizzare obbligatoriamente il modulo «Elenco integrativo trasversali» predisposto dalla Camera di Commercio.**

Tutti i soggetti coinvolti devono essere in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all’articolo 4 del Bando, al quale si rinvia per un’attenta lettura.

CHIEDE

la concessione di un contributo finanziario di €

e l’autorizzazione all’uso del marchio della Camera di Commercio di Vicenza per realizzare l’iniziativa di seguito indicata (dati soggetti a pubblicazione ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33)

Titolo dell’iniziativa/progetto *(il titolo deve essere contenuto in massimo **due** righe che, per quanto possibile, siano **esplicative** del contenuto dell’iniziativa):*

Luogo di svolgimento:



DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA/PROGETTO, DEI SUOI OBIETTIVI E DELLE ATTIVITÀ PROGETTUALI

La descrizione dovrà essere **breve, ma esauriente** e dovrà illustrare l'iniziativa/progetto e le ripercussioni di interesse generale per il sistema economico provinciale vicentino. La relazione dovrà in particolare contenere le risposte ai seguenti punti:

- 1. obiettivo dell'iniziativa/progetto;*
- 2. descrizione delle attività progettuali dettagliando le fasi di intervento;*
- 3. destinatari dell'iniziativa/progetto;*
- 4. risultati attesi;*
- 5. ricadute positive sul territorio;*
- 6. criteri che il beneficiario intende adottare per la misurazione dell'efficacia dell'iniziativa/progetto (es. rilevazione di customer satisfaction o opportuni indicatori qualitativi e quantitativi di valutazione, in relazione agli obiettivi stabiliti)*

La descrizione dovrà essere esclusivamente contenuta nei riquadri che seguono che contengono un numero massimo di caratteri utilizzabili (non sono ammessi rinvii ad allegati)



1. Obiettivo dell'iniziativa/progetto (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*):



2. Descrizione delle attività progettuali dettagliando le fasi di intervento (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*):



3. Destinatari dell'iniziativa/progetto (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*):

4. Risultati attesi (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*):



5. Ricadute positive sul territorio (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*):

6. Criteri che il beneficiario intende adottare per la misurazione dell'efficacia dell'iniziativa/progetto (es. rilevazione di customer satisfaction o opportuni indicatori qualitativi e quantitativi di valutazione, in relazione agli obiettivi stabiliti) (*attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato*).

N.B. L'indicatore è un valore che permette di caratterizzare sinteticamente un fenomeno.

I tipi di indicatori che possono essere indicati sono:

- **di realizzazione fisica** – rileva il volume dei prodotti e dei servizi erogati (es. numero di beneficiari di uno specifico intervento, numero corsi di formazione, numero di convegni, ecc.);
- **di risultato (*output*)** – misura il raggiungimento degli obiettivi specifici delle attività progettuali, deve essere coerente con le attività progettuali, e si esprime generalmente attraverso un rapporto (percentuale, tasso, es. % di persone che hanno partecipato a un corso di formazione o a un convegno o a una attività consulenziale, cioè: n. partecipanti / n. iscritti; rientra in questo tipo di indicatori anche il livello di gradimento del servizio / attività rilevato con strumenti di «customer satisfaction»);
- **di impatto (*outcome*)** – stima la variazione intervenuta a seguito dell'attività progettuale nel contesto di riferimento; esprime l'impatto che il progetto, insieme ad altri fattori esterni, produce sulla collettività e sull'ambiente (es. % di studenti che a seguito di specifici corsi professionalizzanti trovano lavoro entro un anno, % delle imprese che hanno ricevuto consulenze per l'innovazione, che hanno successivamente brevettato nuovi prodotti, ecc.).

Indicare minimo un indicatore e al massimo tre indicatori selezionando di volta in volta il tipo di indicatore, descrivendo cosa misura e come misura in base alle spiegazioni e agli esempi sopra descritti. Se si definiscono tre indicatori, NON è obbligatorio che siano di tre tipi



diversi. Gli indicatori così definiti dovranno essere poi misurati e i relativi risultati dovranno essere indicati in fase di rendicontazione.

A. Tipo di indicatore (selezionare una voce)

Cosa misura

Come misura

(Formula / Unità di misura / Customer)

B. Tipo di indicatore (selezionare una voce)

Cosa misura

Come misura

(Formula / Unità di misura / Customer)



C. Tipo di indicatore (selezionare una voce)

Come misura

(Formula / Unità di misura / Customer)

Cosa misura

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dai benefici conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera e della responsabilità penale conseguente a dichiarazioni non rispondenti al vero – secondo quanto previsto dagli art. 76 e 75 del D.P.R. n. 445/2000

- di aver preso visione delle disposizioni del Bando Unico Annuale 2025 e di accettarne integralmente il contenuto, anche quello non specificamente richiamato nel presente modulo;
- di aver letto l’informativa sul trattamento dei dati personali di cui alle pagine 30 e seguenti del presente modulo e di aver compilato pagina 33;
- di essere a conoscenza che il contributo erogato dalla Camera di Commercio di Vicenza sarà assoggettato, ove dovuto, alla ritenuta d’acconto del 4%, ai sensi dell’articolo 28, comma 2. del D.P.R. 600/73;
- di essere a conoscenza che il contributo viene liquidato ed erogato in un’unica soluzione in seguito alla rendicontazione della spesa e che non sono ammessi anticipi di liquidazione su presentazione parziale delle spese;
- di essere a conoscenza del Regolamento per la concessione di contributi e finanziamenti a sostegno dell’economia provinciale, approvato dal Consiglio camerale con deliberazione n. 29 del 17 dicembre 2019 e di accettarne integralmente il contenuto;
- che il beneficiario risulta in regola con il pagamento del diritto annuale, se dovuto alla Camera di commercio di Vicenza;



- che il beneficiario non è fornitore della Camera di commercio di Vicenza ai sensi della Legge 7 agosto 2012, n. 135⁴ (di conversione con modificazioni del D.L. 6 luglio 2012, n. 95);
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche della regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC)⁵;
- che il soggetto «capofila» richiedente coincide con il beneficiario della liquidazione ed è l'intestatario di tutte le fatture e/o di altra documentazione di spesa;
- di avviare l'iniziativa entro il 31 dicembre 2025;
- che l'iniziativa non è già conclusa alla data di spedizione della domanda di contributo;
- che in riferimento agli stessi costi ammissibili, non ha ottenuto e non otterrà altri benefici pubblici;
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche ai sensi della normativa antiriciclaggio (D. Lgs. 231/2007).

SI IMPEGNA A

- fornire tutti gli elementi informativi e di valutazione nonché la documentazione, che si rendessero necessari in sede di istruttoria, anche ai fini del rispetto della normativa europea sugli Aiuti di Stato, a pena di inammissibilità del contributo;
- produrre, prima dell'inizio delle attività che prevedono la selettività, ai sensi della vigente normativa sugli Aiuti di Stato, l'elenco dei soggetti beneficiari del contributo al fine di permettere le attività propedeutiche alla concessione dell'aiuto individuale (se ricorre il caso);
- riprodurre il marchio della Camera sui materiali legati all'iniziativa, ad es. studi, indagini, dépliant, locandine, manifesti, brochure, supporti audio-video, inviti, siti web, social etc. e di dare ampia diffusione e risalto al contributo concesso dalla Camera di Commercio di Vicenza;
- garantire l'accesso all'iniziativa/progetto a parità di condizioni per tutte le imprese interessate del settore di appartenenza, indipendentemente dall'adesione all'organismo richiedente;
- garantire l'osservanza dell'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, che ha modificato l'articolo 1 della Legge 4 agosto 2017, n. 124 e successive modifiche e integrazioni, commi da 125 a 129;
- permettere le attività di controllo che la Camera di Commercio dovesse mettere in atto ai fini di accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo e il rispetto delle disposizioni previste dal Bando Unico Annuale 2025, secondo quanto specificato all'articolo 18 del Bando stesso;
- informare la Camera di Commercio circa le iniziative divulgative e/o formative realizzate all'interno del progetto, qualora fosse finanziato;
- concludere l'iniziativa entro il 15 settembre 2026;

⁴ L'articolo 4, comma 6 recita testualmente: «A decorre dal 1° gennaio 2013 [...] gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche....».

⁵ Il DURC in corso di validità è acquisito d'ufficio dalla Camera di Commercio, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dalla normativa vigente; in caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D.L. n. 69/2013, articolo 31 commi 3 e 8-bis).



- realizzare il progetto almeno per il 60%.

Al fine di consentire alla Camera di Commercio di Vicenza una più agevole qualificazione del presente contributo quale aiuto di Stato o non aiuto di Stato, si prega di selezionare SOLO UNA delle seguenti proposizioni (la scelta DEVE essere coerente con la descrizione del progetto)

- L'iniziativa oggetto del contributo è in prevalenza di promozione generale del territorio
- L'iniziativa oggetto del contributo è in prevalenza di tipo divulgativo / convegnistico
- L'iniziativa oggetto del contributo si rivolge in prevalenza al mondo della scuola mentre le imprese e il sistema economico ne beneficiano in modo indiretto e indistinto
- L'iniziativa oggetto del contributo è in prevalenza rivolta a imprese che esercitano attività di vicinato (es. bar, ristoranti, parrucchieri)
- L'iniziativa oggetto del contributo si concretizza in prevalenza in attività (es. di consulenza, di formazione, di partecipazione a fiere, missioni, incontri con clienti esteri/fornitori esteri) a favore delle imprese, determinando per esse dei vantaggi competitivi
- L'iniziativa oggetto del contributo determina in prevalenza dei vantaggi competitivi per il richiedente del presente contributo

La valutazione circa la presenza o meno di aiuti è comunque di competenza esclusiva della Camera di Commercio di Vicenza, che deciderà anche in base a quanto dedurrà dalla descrizione del progetto.



PIANO FINANZIARIO DELLE SPESE⁶

1. Affitti sale, spazi espositivi €

2. Noleggio beni mobili, attrezzature, apparecchiature multimediali, software e arredi €

3. Produzione di libri: prodotti editoriali per eventi, manifestazioni €

4. Pubblicità diretta e indiretta per campagna stampa, TV, radio, social network €

5. Siti internet, pagine web, pagine social, newsletter €

6. Compensi e rimborsi per relatori, docenti, interpreti, consulenti (comprese spese di viaggio, vitto e alloggio debitamente documentate) €

7. Spese di viaggio, vitto e alloggio debitamente documentate per il personale dell'Ente, dell'Associazione o della società che richiede il contributo, necessarie per l'organizzazione e/o l'accompagnamento a fiere, missioni, manifestazioni, eventi attinenti all'iniziativa €

8. Spese di rappresentanza, (omaggi e doni di rappresentanza, colazioni, buffet ed altre manifestazioni conviviali e spese di ospitalità) €

9. Spese di assicurazione esclusivamente riferite al progetto €

⁶ Le spese potranno essere sostenute dalla data di comunicazione del Codice Unico di Progetto (CUP) da parte della Camera di Commercio di Vicenza e fino ad un massimo di 90 giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa dichiarata dal beneficiario. **Per i soli soggetti pubblici «capofila»** di cui all'articolo 4 lettera d) del Bando e **gli ordini e i colleghi professionali**, le spese potranno essere sostenute dalla ricezione della comunicazione dell'avvio del procedimento e fino ad un massimo di 90 giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa dichiarata dal beneficiario. Indicare l'imponibile se l'IVA è detraibile; indicare l'importo lordo se l'IVA è indetraibile.



10. Spese per contratti di collaborazione (in tale ipotesi, l'assegnazione al progetto dovrà essere espressamente indicata nel contratto di collaborazione) €

11. Spese per progetti rivolti a studenti / scuole debitamente documentate €

12. Spese per servizi di consulenza prestati da consulenti esterni, con esclusione dei servizi continuativi o periodici quali la consulenza fiscale, legale o la pubblicità €

13. Spese di locazione, installazione e gestione dello stand in occasione della partecipazione a fiere e mostre €

14.1 Spese per l'ottenimento, la convalida e la difesa di brevetti e altri attivi immateriali €

14.2 Spese per la consulenza e sostegno all'innovazione compresa l'innovazione di processo e dell'organizzazione €

15.1 Spese per servizi di consulenza connessi a progetti di formazione €

15.2 Costi dei materiali e delle forniture con attinenza diretta al progetto di formazione⁷ €

16. Spese per gli studi ambientali, compresi gli audit energetici, direttamente connessi agli investimenti a favore di misure di efficienza energetica €

17. Spese per rendere il patrimonio culturale meglio accessibile al pubblico, compresi i costi relativi a documentazione, ricerca, digitalizzazione e altre nuove tecnologie, pubblicazione e promozione €

⁷ Le spese di formazione non possono riguardare la formazione obbligatoria secondo la normativa nazionale.



18. Spese per le attività di educazione culturale e artistica e per la promozione della diversità delle espressioni culturali, anche tramite l'uso delle nuove tecnologie €

19. Spese per la locazione o l'affitto di immobili culturali e centri culturali €

20. Spese per l'accesso a opere protette dal diritto d'autore e ad altri contenuti protetti da diritti di proprietà intellettuale €

21. Spese per la produzione e la distribuzione di opere audiovisive €

22. **Esclusivamente per spettacoli teatrali:** spese per i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stagionale (secondo quanto disposto dal D.P.R. 7 ottobre 1963, n. 1525 e dal CCNL) di attori e tecnici esclusivamente impiegati nelle date di realizzazione degli spettacoli €

23. Spese per la tutela, la conservazione, il restauro e la riqualificazione del patrimonio culturale materiale e immateriale, compresi i costi aggiuntivi per lo stoccaggio in condizioni appropriate, gli attrezzi speciali, i materiali e i costi relativi a documentazione, ricerca, digitalizzazione e pubblicazione €

24. Spese per migliorare l'accessibilità delle persone con esigenze particolari (in particolare, rampe e sollevatori per le persone disabili, indicazioni in braille e esposizioni interattive nei musei) €

25. Spese per le strutture architettoniche utilizzate per mostre e messe in scena €

26. Spese per cachet compagnie per spettacoli, direzione di palco con riferimento a specifici spettacoli €

27. Spese viaggio, vitto e alloggio per gli artisti e i tecnici debitamente documentate con riferimento alle date di realizzazione degli spettacoli €



28. Spese per servizi tecnici di palcoscenico con riferimento a specifici spettacoli €

29. Spese per servizi accoglienza, vigilanza e facchinaggio durante gli eventi €

TOTALE SPESE € (minimo € 20 mila)



PIANO FINANZIARIO DELLE ENTRATE

Entrate diverse dal contributo camerale

Quote a carico del proponente, delle imprese partecipanti, ricavi da iscrizioni, biglietti di ingresso, ecc. - Se il soggetto «capofila» è un Soggetto Pubblico (compresi gli ordini e i collegi professionali) comprendere nell'importo anche le risorse proprie

€ (importo complessivo delle entrate diverse dal contributo camerale) (= A)

Percentuale di copertura dei costi con entrate diverse dal contributo camerale (= A / TOTALE SPESE) - arrotondare a due cifre decimali

N.B. fare riferimento alla percentuale sopra calcolata per compilare il prospetto a pagina 25 del presente modulo

Contributo richiesto alla Camera di Commercio € (massimo € 100 mila per progetto)

Percentuale richiesta⁸ (= CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA CAMERA DI COMMERCIO / TOTALE SPESE) - arrotondare a due cifre decimali

TOTALE ENTRATE € (= A + CONTRIBUTO RICHIESTO ALLA CAMERA DI COMMERCIO) - deve corrispondere al TOTALE SPESE

⁸ I progetti ammessi a contributo verranno finanziati per un importo che non potrà eccedere il 50% dei costi preventivati e ammessi e, comunque, fino al massimo del pareggio di bilancio dell'iniziativa stessa. Sugli stessi costi ammissibili, **NON** è ammesso il cumulo dei benefici finanziari della Camera di Commercio, dello Stato, della Regione o di altri Enti Pubblici. Le risorse proprie di un soggetto pubblico «capofila» (compresi gli ordini e i collegi professionali) non rientrano nel divieto di cumulo.



**COMPILARE IL RIEPILOGO AI FINI DEL PUNTEGGIO PER I CRITERI OGGETTIVI
COERENTEMENTE A QUANTO DESCRITTO NELLE PAGINE PRECEDENTI**

| PARAMETRI DI VALUTAZIONE | BARRARE LE VOCI CHE RIGUARDANO IL PROGETTO | COLONNA RISERVATA UFFICIO BANDI (minimo 50 punti per accedere alla valutazione dei criteri di opportunità) |
|--|--|---|
| Iniziativa trasversale (barrare i settori coinvolti – almeno due) | <input type="checkbox"/> Agricoltura <input type="checkbox"/> Artigianato <input type="checkbox"/> Industria <input type="checkbox"/> Commercio | |
| Iniziativa inserita in una delle aree prioritarie di intervento promozionale per il 2025 (barrare una sola casella) | A) COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE <input type="checkbox"/> Transizione digitale ed ecologica <input type="checkbox"/> Internazionalizzazione delle imprese <input type="checkbox"/> Attrattività ed inclusività dei territori B) REGOLAZIONE DEI MERCATI <input type="checkbox"/> Semplificazione, Tutela e regolazione del mercato C) SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE <input type="checkbox"/> Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni Pubbliche | |
| Pluralità degli Organismi richiedenti coinvolti incluso il «capofila» (barrare una sola casella) | <input type="checkbox"/> due Organismi <input type="checkbox"/> fino a tre Organismi <input type="checkbox"/> quattro Organismi e oltre | <input type="checkbox"/> 15 <input type="checkbox"/> 20 <input type="checkbox"/> 25 |



| | | |
|--|---|---|
| <p>Indicare la tipologia dell'iniziativa in termini di individuazione delle imprese destinatarie</p> | <p><input type="checkbox"/> L'iniziativa prevede l'individuazione delle imprese destinatarie dell'iniziativa stessa</p> <p>oppure</p> <p><input type="checkbox"/> L'iniziativa non prevede l'individuazione delle imprese destinatarie dell'iniziativa stessa</p> | |
| <p>Numerosità e struttura delle imprese destinatarie dell'iniziativa</p> | <p>Se l'iniziativa prevede l'individuazione delle imprese destinatarie dell'iniziativa stessa (barrare obbligatoriamente sia il n. di imprese sia il n. di addetti, coerentemente con quanto indicato nella descrizione dell'iniziativa/progetto del presente modulo):</p> <p><input type="checkbox"/> fino a 20 imprese potenzialmente destinatarie</p> <p><input type="checkbox"/> da 21 imprese potenzialmente destinatarie e oltre</p> <p><input type="checkbox"/> fino a 50 addetti potenzialmente interessati</p> <p><input type="checkbox"/> da 51 addetti potenzialmente interessati e oltre</p> <p>Se l'iniziativa NON prevede l'individuazione delle imprese destinatarie dell'iniziativa stessa (barrare obbligatoriamente sia il n. di imprese sia il n. di addetti, coerentemente con quanto indicato nella descrizione dell'iniziativa/progetto del presente modulo):</p> <p><input type="checkbox"/> fino a 100 imprese potenzialmente destinatarie</p> <p><input type="checkbox"/> da 101 imprese potenzialmente destinatarie e oltre</p> <p><input type="checkbox"/> fino a 500 addetti potenzialmente interessati</p> <p><input type="checkbox"/> da 501 addetti potenzialmente interessati e oltre</p> | <p><input type="checkbox"/> 5</p> <p><input type="checkbox"/> 10</p> |



| | | |
|--|---|--|
| <p>Maggiore percentuale di copertura dei costi di progetto tramite entrate diverse dal contributo camerale <i>(barrare la percentuale)</i></p> | <p><input type="checkbox"/> dal 50% al 55,99%</p> <p><input type="checkbox"/> dal 56% al 60,99%</p> <p><input type="checkbox"/> dal 61% e oltre</p> | <p><input type="checkbox"/> 15</p> <p><input type="checkbox"/> 20</p> <p><input type="checkbox"/> 25</p> |
|--|---|--|



SEZIONE 2 (pagine da 26 a 28 - compilare con attenzione: i dati servono per l'attribuzione dei punteggi per i criteri opportunità da parte della Giunta)

SCHEMA DI VALUTAZIONE INIZIATIVE TRASVERSALI

fornire gli elementi necessari alla valutazione della domanda compilando tutti i seguenti riquadri in coerenza con quanto descritto alle pagine da 10 a 15 del presente modulo

| PARAMETRI DI VALUTAZIONE | DESCRIZIONE INIZIATIVA |
|--|---|
| <p>Rilevanza, ai fini della promozione dell'economia provinciale e utilità per le imprese, concentrando le risorse su iniziative di maggior rilievo – massimo 5 punti</p> | <p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 618 1426 1245" style="border: 1px solid black; height: 280px;"></div> |
| <p>Destinazione alla generalità delle imprese interessate anche non iscritte, non aderenti o non facenti parte dell'Organismo proponente, associazione di categoria, comitato o organismo organizzatore dell'iniziativa – massimo 5 punti</p> | <p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 1375 1426 2002" style="border: 1px solid black; height: 280px;"></div> |



| | |
|---|---|
| <p>Incidenza diretta e duratura sul sistema economico provinciale rispetto a iniziative che hanno riflessi indiretti o soltanto temporanei – massimo 5 punti</p> | <p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 304 1418 927" style="border: 1px solid black; height: 278px;"></div> |
| <p>Carattere innovativo di processo e/o prodotto – massimo 10 punti</p> | <p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato)</p> <div data-bbox="440 1178 1418 1800" style="border: 1px solid black; height: 278px;"></div> |



| | |
|---|--|
| <p>Adeguatezza del sistema di misurazione dell'efficacia dell'iniziativa / progetto – massimo 5 punti</p> | <p>Breve descrizione (da inserire obbligatoriamente – non indicare «Vedi allegato» - attenzione il numero di caratteri utilizzabili è limitato) N.B. Riportare o riassumere quanto descritto alle pagine 14-15 del presente modulo, NON scrivere semplicemente la frase «si rinvia alle pagine 14-15».</p> <div data-bbox="437 367 1418 994" style="border: 1px solid black; height: 280px;"></div> |
|---|--|

Indirizzo di posta elettronica (NON pec) al quale la Camera invierà il marchio

Questo indirizzo può essere anche quello dello studio grafico o tipografico incaricato dal richiedente

Il richiedente si impegna ad inviare via e-mail a: urp@vi.camcom.it le bozze dei materiali contenenti il marchio della Camera per ottenere il «VISTO SI STAMPI», condizione necessaria per utilizzare il marchio.

Compilare la domanda e salvarla in PDF/A.

Successivamente apporre la firma digitale dei Legali rappresentanti di tutti i soggetti richiedenti incluso il «capofila».

Le firme vanno apposte sullo stesso modulo di domanda e non sono pertanto ammesse firme singole su documenti separati anche se riportano il medesimo testo.

È considerata valida solo la firma digitale apposta dal legale rappresentante del soggetto «capofila» che rilascia le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio comprese nel presente modulo e la firma digitale apposta dai legali rappresentanti degli altri soggetti richiedenti indicati espressamente nel presente modulo.



Pertanto **non è considerata valida** la firma digitale apposta da persona diversa da chi effettua le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio, anche se dotata di specifiche deleghe, né le firme digitali apposte da persone diverse dai legali rappresentanti degli altri soggetti richiedenti indicati espressamente nel presente modulo, anche se dotate di specifiche deleghe.

Il presente modulo è in PDF compilabile, è esclusa pertanto la scansione in PDF immagine.

Prima di spedire verificare: che la domanda sia compilata in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvata in PDF/A e firmata digitalmente. Fare attenzione che non vi siano parti tagliate (ad esempio nei riquadri predisposti per le parti descrittive del progetto e dei criteri di opportunità).

N.B. Solo per eventuali soggetti con sede fuori dallo Stato italiano (es. Camere di Commercio italiane all'estero che dovessero essere richiedenti «non capofila» delle «Iniziative trasversali») è ammessa la firma autografa accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del firmatario; unicamente in questo caso è ammessa la scansione in PDF immagine della domanda di contributo.

Le pagine successive riguardano la privacy per la quale si chiede di compilare la parte finale di pagina 33 – la parte relativa alla privacy va inviata assieme alla domanda di contributo.



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ARTICOLI 13 E 14 REGOLAMENTO UE 2016/679)

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Vicenza intende qui fornire tutte le informazioni previste dall'art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), in merito al trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo:

1 - Titolare del trattamento e dati di contatto del DPO

Titolare del trattamento dei dati, è la Camera di Commercio di Vicenza con sede in Via Montale 27, IT-36100 Vicenza

email: protocollo@vi.camcom.it

pec: cameradicommercio@vi.legalmail.camcom.it

Centralino telefonico: +39 0444 994.811

La Camera di Commercio di Vicenza ha provveduto a nominare il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) contattabile al seguente indirizzo: dpo@vi.camcom.it

La Camera di Commercio per lo svolgimento del presente procedimento amministrativo potrà avvalersi dell'Azienda Speciale camerale «Made in Vicenza» che opera quale Responsabile del Trattamento.

2 - Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

- a) I dati personali sono raccolti per la gestione delle attività inerenti al procedimento amministrativo di concessione del contributo, del suo pagamento e della gestione contributiva e fiscale. La base giuridica è quella dell'articolo 6, par. 1 lett. c) ed e) GDPR, cioè: c) «il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento»; e) «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento».
- b) Solo previo Suo esplicito consenso, i dati di contatto da Lei comunicati (in particolare il Suo indirizzo mail) saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni informative e divulgative relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio, nonché dalle relative Aziende Speciali (in via meramente esemplificativa, comunicazioni su altri bandi anche di enti terzi, rilevazioni di customer satisfaction sui servizi camerali, buone prassi, convegni, corsi, etc.).

3 - Dati oggetto di trattamento

I dati personali oggetto di trattamento rientrano nelle seguenti categorie:

- dati anagrafici, identificativi e di contatto
- dati previdenziali e fiscali
- dati bancari



- dati relativi a condanne penali e reati
- dati relativi agli Aiuti di Stato e alle spese effettuate.

Per la gestione del contributo potranno inoltre essere trattati anche i dati identificativi ed eventualmente particolari di altri soggetti ai quali il beneficiario del contributo, in qualità di Titolare del Trattamento, è tenuto a rendere idonea informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 GDPR.

4 - Dati ottenuti presso terzi

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dal soggetto partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre Pubbliche Amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, Cassa Edile competente territorialmente, Registro Nazionale degli Aiuti di Stato).

5 - Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità indicate al punto 2 lettera a). Il diniego (totale o parziale) non consentirà di accogliere e gestire la domanda di contributo e l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sulla Camera di Commercio di Vicenza.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 lettera b) (invio di comunicazioni) è meramente facoltativo. Il mancato conferimento non inciderà in alcun modo sullo svolgimento della procedura di assegnazione del contributo.

6 - Modalità del trattamento, comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali saranno trattati da personale della Camera di Commercio previamente autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati potranno essere trattati anche dall'Azienda speciale della Camera di Commercio «Made in Vicenza» (info@madeinvicenza.it), nominata dalla Camera di Commercio quale Responsabile del trattamento, che potrà curare l'istruttoria del bando in supporto alla Camera di Commercio di Vicenza. Detto soggetto potrà avvalersi di ulteriori Responsabili del trattamento.

I dati personali sono trattati in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e sono comunicati ai seguenti soggetti:

- ai soggetti nominati dalla Camera di Commercio di Vicenza quali Responsabili esterni in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata e/o altri servizi informatici;
- all'Istituto Cassiere della Camera di Commercio di Vicenza per l'accredito del contributo;
- alle altre Pubbliche Amministrazioni nazionali e dell'Unione Europea per la corretta gestione del bando e di tutti gli adempimenti, anche fiscali e contributivi, di legge;



- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge.

I dati identificativi degli assegnatari del contributo saranno altresì diffusi mediante pubblicazione sul sito web della Camera di Commercio di Vicenza nella sezione «Amministrazione trasparente», nei limiti e per le finalità di cui alla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione e in conformità all'articolo 8 comma 2 della Legge n. 27 ottobre 2023, n. 160. I dati potranno, inoltre, essere comunicati agli istanti nell'ambito delle richieste di accesso civico, accesso civico generalizzato e accesso documentale, così come previsti e disciplinati dalla vigente normativa.

7 - Trasferimento dei dati in Paesi extra-UE

Il Titolare può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi di comunicazione telematica e, in particolar modo, di posta elettronica, che potrebbero far transitare i messaggi e le informazioni personali degli utenti anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o che in tali Paesi potrebbero salvare copie di backup dei dati.

Al fine di garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali, queste società possono attuare il trasferimento solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di apposite decisioni di adeguatezza adottate dalla Commissione Europea, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo conformi ai modelli proposti dalla Commissione stessa.

8 - Periodo di conservazione dei dati

I dati personali trattati per le finalità di cui alla presente informativa, saranno conservati dalla Camera di Commercio per 15 anni dalla data di liquidazione del contributo, salvo eventuale contenzioso e in questo caso sino alla definizione dello stesso; e salvo richieste avanzate nell'ambito di attività di controllo e vigilanza da parte di Enti terzi e, in questi casi, sino alla conclusione di tali attività.

9 - Diritti dell'interessato

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce agli Interessati diversi diritti esercitabili contattando il Titolare o il DPO ai recapiti indicati nella presente informativa. Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, articoli 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- accesso e copia (articolo 15 GDPR): Lei ha diritto di conoscere in ogni momento se il Titolare ha in corso un trattamento dei Suoi dati e, in tal caso, di avere accesso a tutte le relative informazioni. Lei inoltre ha diritto ad ottenere copia dei dati;
- rettifica e cancellazione (articoli 16 e 17 GDPR): Lei può in qualunque momento richiedere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione di quelli incompleti e/o la cancellazione dei Suoi dati;
- portabilità dei dati (articolo 20 GDPR): nei casi previsti dal GDPR, Lei può richiedere ed ottenere i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico ed ha il diritto di trasmettere gli stessi ad altro Titolare;



- diritto di limitazione del trattamento e di opposizione (articoli 18 e 21 GDPR);
- diritto di revocare il consenso: Lei, in qualsiasi momento, può revocare il consenso eventualmente prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- diritto di reclamo all’Autorità di Controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it) (articolo 77 GDPR), in caso di violazioni nel trattamento dei Suoi dati personali o eventualmente di proporre ricorso all’Autorità giudiziaria competente (ex articolo 140–bis Codice Privacy e ss.mm.ii.).

Il sottoscritto, presa visione dell’informativa di cui sopra, informato della possibilità di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato, senza che ciò pregiudichi la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca **(barrare una delle due caselle):**

presta il proprio consenso a ricevere (all’indirizzo/i mail indicato) comunicazioni informative e divulgative relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio di Vicenza, nonché dalle relative Aziende Speciali (in via meramente esemplificativa, comunicazioni su altri bandi anche di enti terzi, rilevazioni di customer satisfaction sui servizi camerali, buone prassi, convegni, corsi, etc.).

non presta il proprio consenso a ricevere (all’indirizzo/i mail indicato) comunicazioni informative e divulgative relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio di Vicenza, nonché dalle relative Aziende Speciali (in via meramente esemplificativa, comunicazioni su altri bandi anche di enti terzi, rilevazioni di customer satisfaction sui servizi camerali, buone prassi, convegni, corsi, etc.).

Se ha prestato il consenso, indicare una e-mail a cui inviare le comunicazioni (NON pec):