



### MODULO DI RENDICONTAZIONE DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE

**N.B. LA RENDICONTAZIONE VA EFFETTUATA IN UN'UNICA TRANCHE (ARTICOLO 11 DEL BANDO)**

**Numero di graduatoria:**

di cui alla determinazione n. 5 del 11.06.2024 della EQ Orientamento Informazione e Promozione Economica

**Codice CUP (copiare il codice dalla graduatoria di ammissione):**

**Alla CAMERA DI COMMERCIO DI VICENZA**

**Periodo di presentazione rendicontazione:**  
dalle ore 15:00 del 15 ottobre 2024 alle ore 21:00 del 15 gennaio 2025

Da inviare in modalità **TELEMATICA**, con firma digitale, accedendo al link <https://restart.infocamere.it>  
**INVIO GRATUITO**

#### **NOTA BENE**

Prima di presentare la rendicontazione, leggere con attenzione il testo del Bando. Compilare il modulo, salvarlo (è ammesso l'invio nei seguenti formati: PDF/A, PDF, PDF/compilabile) e apporre la firma digitale del Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria.

Prima di spedire verificare: che il modulo sia compilato in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvato e firmato digitalmente. In caso di conversione nel formato PDF/A o PDF, fare attenzione che non vi siano parti tagliate.

Il presente modulo è in PDF compilabile, evitare pertanto di scrivere a penna e di fare la scansione in PDF immagine.



**Il sottoscritto (si prega di compilare il modulo in ogni sua parte e di scrivere in modo leggibile):**

***Titolare / Legale rappresentante:***

**Cognome e nome**

**Codice fiscale**

***Impresa:***

**Denominazione o Ragione sociale**

**Sede nel Comune di**

**Provincia**

**Codice fiscale**

**Partita IVA**



**Unità locale nel Comune di (da specificare solo se la sede non è in provincia di Vicenza)**

**Provincia**

**Referente per la rendicontazione:**

**Cognome e nome**

**Numero di telefono**

**E-mail (NON pec) a cui la Camera di Commercio può chiedere eventuali integrazioni della rendicontazione**

**ai fini dell'invio telematico della rendicontazione  
DICHIARA**

**(barrare la casella e compilare i riquadri sottostanti, SOLO se l'invio della pratica telematica viene effettuato da soggetto diverso dal Titolare / Legale rappresentante; la rendicontazione e i relativi allegati vanno sempre firmati digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria):**

che la pratica telematica viene inviata dal seguente intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche



***Soggetto che effettua l'invio telematico (solo se diverso dal Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria):***

**Cognome e nome della persona fisica oppure nome dello Studio professionale, Associazione di categoria ecc.**

**Numero di telefono**

**E-mail (NON pec)**

A tal fine, il Titolare / Legale rappresentante dell'impresa, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dai benefici conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera e della responsabilità penale conseguente a dichiarazioni non rispondenti al vero – secondo quanto previsto dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

### **DICHIARA**

**(NON eliminare nessuna delle seguenti dichiarazioni)**

- di essere a conoscenza delle disposizioni del **Bando internazionalizzazione – anno 2024** e di accettarne integralmente il contenuto, anche quello non specificamente richiamato nel presente modulo;
- che l'impresa è attiva, in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese e con le iscrizioni a eventuali Albi, Ruoli, Registri camerali e autorizzazioni obbligatori per le relative attività;
- che l'impresa svolge una delle attività previste dall'articolo 3 del Bando presso la sede legale e/o unità locali nella circoscrizione territoriale della Camera di commercio di Vicenza;
- che l'impresa risulta in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di



Commercio;

- che l'impresa esercita una delle attività previste all'articolo 3 del Bando contributivo (come risulta dalla visura camerale - codice primario o secondario di attività ATECO2007);
- che l'impresa ha una casella di posta elettronica certificata (PEC), come risulta al Registro delle imprese, che sarà utilizzata per eventuali comunicazioni di preavviso di rigetto, ove ricorra il caso;
- che l'impresa non si trova in uno stato previsto dalla disciplina delle procedure concorsuali e delle crisi d'impresa, non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni, non è in stato di insolvenza o in liquidazione volontaria;
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche della regolarità dei versamenti contributivi (a mezzo DURC)<sup>1</sup>;
- di essere a conoscenza che la Camera di Commercio effettuerà anche le verifiche ai sensi della normativa antiriciclaggio (D. Lgs. 231/2007);
- che l'impresa non è fornitrice della Camera di Commercio di Vicenza ai sensi della Legge 7 agosto 2012, n. 135<sup>2</sup> (di conversione con modificazioni del D.L. 6 luglio 2012, n. 95);
- che in riferimento agli stessi costi ammissibili, l'impresa non ha ottenuto e non otterrà altri benefici pubblici;
- di essere a conoscenza e di osservare l'articolo 35 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, che ha modificato l'articolo 1 della Legge 4 agosto 2017, n. 124 e successive modifiche e integrazioni, commi da 125 a 129 relativamente agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative alle sovvenzioni effettivamente erogate nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni;
- che le spese sono state effettivamente sostenute e si riferiscono alla realizzazione degli interventi oggetto del contributo previsto dal **Bando internazionalizzazione – anno 2024**, approvato con deliberazione n. 22 nella riunione del 21 marzo 2024 della Giunta camerale;
- che la documentazione di spesa e le copie dei pagamenti allegati al presente modulo sono

<sup>1</sup> Il DURC in corso di validità è acquisito d'ufficio dalla Camera di Commercio, presso gli enti competenti, in base a quanto stabilito dalla normativa vigente; in caso di accertata irregolarità in fase di erogazione, verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli enti previdenziali e assicurativi (D.L. n. 69/2013, articolo 31 commi 3 e 8-bis).

<sup>2</sup> L'articolo 4, comma 6 recita testualmente: «A decorrere dal 1° gennaio 2013 [...] gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche....».



conformi agli originali e che i documenti originali sono a disposizione per eventuali richieste e verifiche o in caso di controlli / sopralluoghi della Camera di Commercio di Vicenza;

- di aver utilizzato fornitori con sede legale in uno degli Stati membri dell’Unione Europea e in possesso dei requisiti fissati dagli articoli 7 e 8 del Bando contributivo;
- che le informazioni fornite mediante la presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e nella documentazione ad essa allegata sono complete e veritiere.

**N.B. Nel caso non sia possibile allegare le fatture elettroniche in formato xml**, dichiara le seguenti motivazioni tecnico-giuridiche per ciascun documento di spesa **NON** in formato xml:

Documento di spesa nr. e fornitore	Cliccare sopra una delle seguenti voci	Altro*: specificare

**N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione della documentazione **NON** in xml utilizzando un secondo modulo ed eventualmente altri fino a che è**



necessario – ciascun modulo va firmato digitalmente dal Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria **(nei moduli successivi al primo compilare solo le pagine 1, 2 e 6)**

### ALLEGA

**(N.B. IL PRESENTE MODULO E TUTTA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE VA SOTTOSCRITTA DIGITALMENTE DAL TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA BENEFICIARIA)**

- **riepilogo delle spese sostenute (Allegato B2);**
- copia delle **fatture elettroniche in formato xml** e di altri documenti di spesa con **tutti i requisiti specificati all'articolo 11 del Bando alle pagine 12-13**; in mancanza di fatture elettroniche va resa apposita dichiarazione esplicativa delle motivazioni tecnico-giuridiche per cui mancano (vedi pagina 6 del presente modulo) e allegate le fatture stesse nel formato disponibile;
- **copia dei pagamenti** effettuati con **tutti i requisiti specificati all'articolo 11 del Bando a pagina 13**; (si vedano inoltre le «**istruzioni relative alle modalità di pagamento**» riportate alla pagina 19 del Bando e alle pagine 10 e 11 dell'Allegato B2 – riepilogo delle spese sostenute);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - **solo** per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL (**Allegato C**).
- **Ulteriori documenti indispensabili e obbligatori da allegare alla pratica di rendicontazione** (vanno firmati digitalmente dal fornitore che rilascia la singola dichiarazione e controfirmati digitalmente dal titolare / legale rappresentante dell'impresa beneficiaria<sup>3</sup>): per tutti i fornitori (**ESCLUSI** i fornitori iscritti nella sezione del Registro Imprese start up innovative o PMI innovative), è necessaria la presentazione dell'**Allegato D** – Dichiarazione Fornitore.

<sup>3</sup> Solo per eventuali fornitori con sede fuori dallo Stato italiano è ammessa la firma autografa accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del fornitore firmatario; tale dichiarazione va sempre controfirmata digitalmente dal titolare / legale rappresentante dell'impresa beneficiaria.







Camera di Commercio  
Vicenza

## ALLEGATO B



BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE – ANNO 2024

CODICE  
**24IN**

---

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati contenuti nel presente modulo saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura relativa al **«BANDO INTERNAZIONALIZZAZIONE – ANNO 2024»** - l'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali si trova nel Modulo di domanda.