



**BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA DELLE IMPRESE – ANNO 2024
(24HT)**

ALLEGATO B2 – RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE

DA UTILIZZARE OBBLIGATORIAMENTE

DENOMINAZIONE IMPRESA BENEFICIARIA DEL CONTRIBUTO

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO REALIZZATO

TIPOLOGIA DI INTERVENTO REALIZZATO¹

Barrare la/le tipologia/e di intervento realizzato e le spese effettuate all'interno dell'intervento/i prescelto/i, in coerenza con quanto preventivato in fase di domanda

Spese di consulenza e costi di servizio (tassativamente escluso l'acquisto di beni materiali) relativi a:

Tecnologie di innovazione digitale 4.0:

manifattura additiva e stampa 3D

sistemi di visualizzazione, realtà virtuale (VR) e realtà aumentata (RA)

integrazione verticale e orizzontale

internet delle cose (IoT) e delle macchine

cloud, fog e quantum computing

cybersicurezza e business continuity

big data e analisi dei dati

¹ Si legga l'articolo 8 del Bando per quanto attiene alle spese escluse.



soluzioni per la gestione e il coordinamento dei processi aziendali con elevate caratteristiche di integrazione delle attività aziendali e progettazione ed utilizzo di tecnologie di tracciamento (RFID, barcode, ecc.)

intelligenza artificiale

consulenze e perizie rilasciate da ingegneri o periti industriali iscritti nei rispettivi albi professionali finalizzate all'analisi e all'attestazione dell'interconnessione dei beni 4.0 ai sistemi aziendali

Software gestionale e/o per servizi all'utenza:

CRM

software gestionale per l'automazione del magazzino

software per l'integrazione tecnologica della produzione

Digital marketing:

attività di Digital Marketing: spese sostenute per la pianificazione ed implementazione di una strategia di marketing digitale volta ad aumentare la visibilità dell'azienda a livello digitale

realizzazione e/o aggiornamento di un sito e-commerce

sistemi di pagamento mobile e/o via internet e fintech

N.B. Sono escluse le voci relative a spese promo-pubblicitarie, redazione testi per il sito internet, traduzione dei testi e servizi fotografici.

Indicare il sito internet aziendale attivo ed operativo su cui sono state realizzate le azioni sopra indicate

Transizione ecologica ed energetica:

studi di fattibilità e di sostenibilità tecnico-economica in uno o più dei seguenti ambiti di intervento:

economia circolare

verifica del ciclo di vita dei processi/prodotti, anche ai fini del loro riutilizzo o riciclabilità (es: Life Cycle Assessment - LCA)

diagnosi energetiche dei consumi

assistenza tecnica, affiancamento, accompagnamento a processi per:

la redazione del bilancio di sostenibilità



- l'ottenimento di certificazioni BCorp (con esclusione del costo di emissione della certificazione)
- la trasformazione dell'azienda in Società Benefit
- assistenza tecnica, affiancamento, accompagnamento a processi di assessment finalizzato ad avviare un percorso di implementazione di politiche ESG**
- studio di fattibilità tecnico-economica finalizzata alla realizzazione di una Comunità Energetica Rinnovabile (CER)**

L'INTERVENTO REALIZZATO SI È SCOSTATO DA QUELLO PREVENTIVATO?

Selezionare

- SI NO

Se la risposta è SI, spiegare il motivo dello scostamento



N.B. Per la data fattura e la data pagamento, il mese va scritto a parola come nell'esempio che segue: 3 giugno 2024

***Barrare solo se il documento di spesa NON è in formato XML; se non è disponibile in tale formato, motivare la causa a pagina 6 del modulo di rendicontazione (Allegato B), richiamando l'identificativo del singolo documento di spesa non in formato XML**

N.B. Non rientrano nella documentazione di spesa ammissibile diversa dalle fatture, le note di prestazione di lavoro occasionale

Descrizione voce di spesa	Fornitore	Fattura n.	Data fattura	Data pagamento	Importo IVA esclusa €	Formato NON xml*
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>



						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
					TOTALE €	

N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione delle spese utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale delle spese, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria



Indicare i requisiti dei fornitori facendo riferimento agli articoli 7 e 8 del Bando (l'indicazione va fatta compilando **una riga per ogni fornitore)**

Nome Fornitore	Codice Fiscale	Sede (Nazione UE + città)	Requisiti di cui agli articoli 7 e 8 del Bando: selezionare il requisito del fornitore, cliccando sopra una delle seguenti voci
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>







Se i fornitori sono ingegneri e/o periti industriali si prega di indicare anche gli estremi dell'Albo professionale nel quale sono iscritti

Cognome e nome del Professionista	Selezionare la tipologia di Professionista	Numero iscrizione Albo professionale	Città
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ingegnere <input type="checkbox"/> Perito industriale	<input type="text"/>	<input type="text"/>

N.B. nel caso le righe non siano sufficienti, si prega di continuare la descrizione dei fornitori utilizzando un secondo modulo – ciascun modulo, recante il parziale dei fornitori, va firmato digitalmente dal Titolare / Legale rappresentante dell'impresa beneficiaria



SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale del Titolare o Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria

NOTA BENE

Prima di compilare, leggere con attenzione il testo del Bando.

Compilare il presente Allegato, salvarlo (è ammesso l'invio nei seguenti formati: PDF/A, PDF, PDF/compilabile) e apporre la firma digitale del Titolare / Legale rappresentante dell'Impresa beneficiaria.

Prima di spedire verificare: che il presente Allegato sia compilato in ogni sua parte, che si apra correttamente, che sia salvato e firmato digitalmente. In caso di conversione nel formato PDF/A o PDF, fare attenzione che non vi siano parti tagliate (ad esempio nei riquadri predisposti per le parti descrittive).

Il presente Allegato è in PDF compilabile, evitare pertanto di scrivere a penna e di fare la scansione in PDF immagine.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa che i dati contenuti nel presente modulo saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura relativa al «BANDO PER CONTRIBUTI A SUPPORTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA DELLE IMPRESE – ANNO 2024» - l'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali si trova nel Modulo di domanda.

ISTRUZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI PAGAMENTO

Pagamenti ammessi

Modalità di pagamento	Documentazione da allegare obbligatoriamente
Bonifico bancario/postale (anche tramite home banking)	<p>Copia del bonifico con dicitura «eseguito» in cui compaia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'intestatario del conto corrente; - la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; - il codice identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.). <p>In alternativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - estratto conto corrente/lista movimenti in cui siano visibili i medesimi dati sopra elencati.
Ricevuta bancaria	<p>Lista movimenti/elenco effetti pagati in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'intestatario del conto corrente; - la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata; - il codice identificativo dell'operazione.
Carta di credito (compresa la carta prepagata)	<p>Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. <p>Inoltre estratto conto della carta di credito.</p> <p>Inoltre scontrino.</p>
Carta di debito	<p>Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. <p>Inoltre scontrino.</p>



Acquisti on-line	Estratto conto corrente/lista movimenti in cui sia visibile: - l'intestatario del conto corrente; - addebito delle operazioni. Inoltre copia dell'ordine. Inoltre eventuale ricevuta.
------------------	---

Pagamenti non ammessi

- Contanti
- Assegni bancari
- Assegni circolari
- Semplice quietanza su fattura priva del documento di addebito corrispondente
- Spese il cui pagamento è stato effettuato per compensazione