

## AREE DI RISCHIO (e relativi processi)

### A) Acquisizione e gestione del personale

A.01 Reclutamento di personale a tempo indeterminato, determinato e progressioni verticali

A.02 Progressioni economiche di carriera

A.03 Conferimento di incarichi di collaborazione

A.04 Contratti di somministrazione lavoro

A.05 Attivazione di distacchi/comandi di personale (in uscita)

A.06 Attivazione di procedure di mobilità in entrata

### B) Contratti pubblici

B.01 Progettazione della gara: definizione dell'oggetto dell'affidamento

B.02 Progettazione della gara: individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento

B.03 Progettazione della gara: requisiti di qualificazione

B.04 Progettazione della gara: requisiti di aggiudicazione

B.05 Selezione del contraente: valutazione delle offerte

B.06 Selezione del contraente: verifica dell'eventuale anomalia delle offerte

B.07 Progettazione della gara: procedure negoziate

B.08 Progettazione della gara: affidamenti diretti

B.09 Selezione del contraente: revoca del bando

B.10 Esecuzione del contratto: redazione del cronoprogramma

B.11 Esecuzione del contratto: varianti in corso di esecuzione del contratto

B.12 Esecuzione del contratto: subappalto

B.13 Esecuzione del contratto: utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto

### C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

B3.1.1 Incasso diritto annuale e gestione ruoli

C1.1.1 Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA

C1.1.2 Procedure abilitative

C1.1.3 Assistenza qualificata alle imprese (AQI)

C1.1.4 Interrogazione del Registro Imprese e altre attività di sportello

C1.1.7 Accertamenti, violazioni amministrative RI, REA e AIA

C2.6.1 Aggiornamento Registro Protesti su istanza di parte

C2.6.2 Servizi informativi sul Registro Protesti

C2.6.3 Interrogazione del Registro Protesti e altre attività di sportello

C2.10.1 Supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale

C2.10.2 Interrogazione registri e altre attività di sportello

D1.2.1 Servizi certificativi per l'export

D2.2.1 Rilascio CNS, firma digitale e rinnovo certificati di sottoscrizione e di autenticazione

### D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

D.01 Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari a privati

<b>E) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni</b>
C2.2.3 Servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio a tutela del consumatore e della fede pubblica
C2.3.2 Vigilanza sicurezza prodotti e settori
C2.4.1 Gestione sanzioni amministrative ex L. 689/81
C2.5.1 Attività di verifica e vigilanza metrologica
C2.5.2 Attività connesse alle autorizzazioni dei centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali
C2.8.1 Gestione Borsa Merci e sale di contrattazione
C2.8.2 Rilevazione prezzi e tariffe
<b>F) Risoluzione delle controversie</b>
C2.7.1 Servizi di arbitrato
<b>OBIETTIVI</b>
Ridurre opportunità che si manifestino i casi di corruzione
Aumentare la capacità di scoprire i casi di corruzione
Creare un contesto sfavorevole alla corruzione