

AREE DI RISCHIO (e relativi processi)

A) Acquisizione e gestione del personale

A.01 Reclutamento di personale a tempo indeterminato, determinato e progressioni verticali

A.02 Progressioni economiche di carriera

A.03 Conferimento di incarichi di collaborazione

A.04 Contratti di somministrazione lavoro

A.05 Attivazione di distacchi/comandi di personale (in uscita)

A.06 Attivazione di procedure di mobilità in entrata

B) Contratti pubblici

B.01 Progettazione della gara: definizione dell'oggetto dell'affidamento

B.02 Progettazione della gara: individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento

B.03 Progettazione della gara: requisiti di qualificazione

B.04 Progettazione della gara: requisiti di aggiudicazione

B.05 Selezione del contraente: valutazione delle offerte

B.06 Selezione del contraente: verifica dell'eventuale anomalia delle offerte

B.07 Progettazione della gara: procedure negoziate

B.08 Progettazione della gara: affidamenti diretti

B.09 Selezione del contraente: revoca del bando

B.10 Esecuzione del contratto: redazione del cronoprogramma

B.11 Esecuzione del contratto: varianti in corso di esecuzione del contratto

B.12 Esecuzione del contratto: subappalto

B.13 Esecuzione del contratto: utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto

C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

B3.1.1 Incasso diritto annuale e gestione ruoli

C1.1.1 Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA

C1.1.2 Procedure abilitative

C1.1.3 Assistenza qualificata alle imprese (AQI)

C1.1.4 Interrogazione del Registro Imprese e altre attività di sportello

C1.1.7 Accertamenti, iscrizioni, cancellazioni e altre pratiche di ufficio

C2.6.1 Aggiornamento Registro Protesti su istanza di parte

C2.6.2 Servizi informativi sul Registro Protesti

C2.6.3 Interrogazione del Registro Protesti e altre attività di sportello

C2.10.1 Supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale

C2.10.2 Interrogazione registri e altre attività di sportello

D1.2.1 Servizi certificativi per l'export

D2.2.1 Servizi connessi all'Agenda Digitale e altri servizi digitali

D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario
D.01 Erogazione di incentivi, sovvenzioni e contributi finanziari a privati
E) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni
C1.1.8 Gestione sanzioni amministrative Registro Imprese/REA, albi e ruoli ex L. 689/81
C2.2.3 Servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio a tutela del consumatore e della fede pubblica
C2.3.2 Vigilanza sicurezza prodotti e settori
C2.4.1 Gestione sanzioni amministrative ex L. 689/81
C2.5.2 Gestione controlli casuali e in contraddittorio
C2.5.5 Vigilanza su strumenti immessi sul mercato, preimballaggi e strumenti in servizio verificati dai laboratori
C2.5.6 Attività connesse alle autorizzazioni dei centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali
C2.5.9 Concessioni marchi di identificazione dei metalli preziosi
C2.5.10 Vigilanza su marchi concessi
C2.8.1 Gestione Borsa Merci e sale di contrattazione
C2.8.2 Rilevazione prezzi e tariffe
F) Risoluzione delle controversie
C2.7.1 Servizi di arbitrato
OBIETTIVI
Ridurre opportunità che si manifestino i casi di corruzione
Aumentare la capacità di scoprire i casi di corruzione
Creare un contesto sfavorevole alla corruzione