

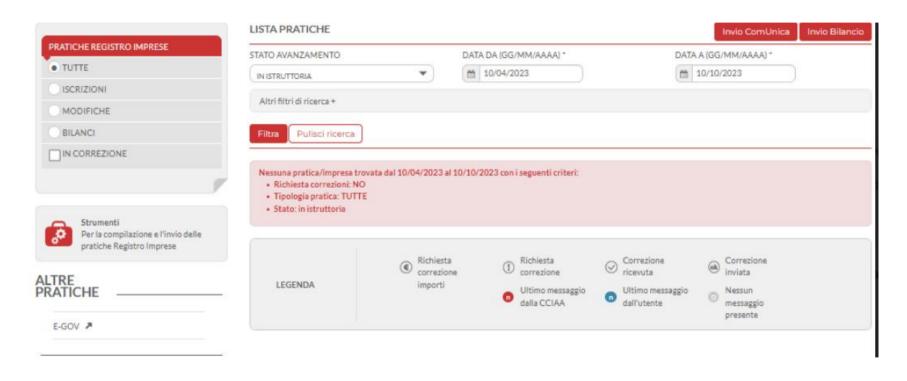
GUIDA PRESENTAZIONE DOMANDA TELEMATICA CARNET ATA - ACCESSO A CERT'O' -

PREREQUISITI

- essere in possesso di un dispositivo di firma digitale/CNS
- registrarsi nel sito: www.registroimprese.it
- cliccare su SPORTELLOPRATICHE E-GOV



ACCESSO A CERT'O'



Homepage







Servizio per la trasmissione telematica delle richieste di rilascio del Certificato di Origine e dei Carnet-ATA.

AVVISO



06 luglio 2022 - E' costituita la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura IRPINIA SANNIO - risultante dall'accorpamento delle Camere di Avellino e Benevento, a norma dell'art.1, comma 5 della legge 580 del 1993

AVVISO -



In attuazione di quanto previsto dal D.L. n. 76/2020 (Decreto Semplificazioni), dal 28/02/2021 i nuovi Utenti potranno registrarsi solo tramite SPID (Sistema Pubblico Identita' Digitale), CIE (Carta Identita' Elettronica) o CNS (Carta Nazionale Servizi)

CORSO E-LEARNING



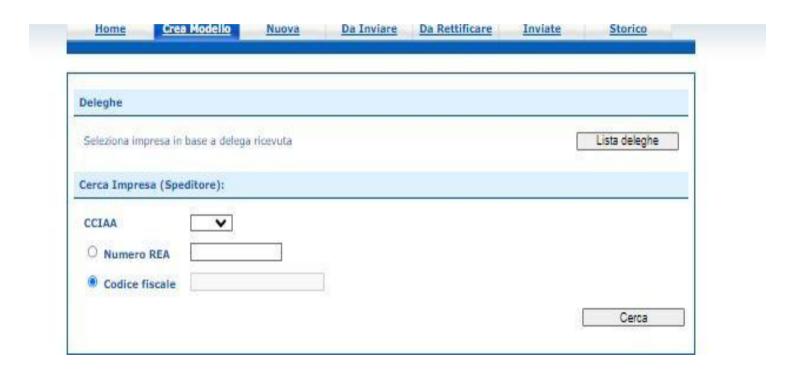
E' disponibile il corso gratuito sulla Pratica Telematica dei Certificati di Origine in modalità e-learning (al primo accesso e' richiesta la registrazione)

INFORMATIVA PRIVACY



Accedi all'Informativa sulla privacy per il Servizio Certificati di Origine

Cliccare **Crea Modello >** Inserire VI+Numero REA *oppure* Codice fiscale > **Cerca** e selezionare la propria impresa



Selezionare Carnet ATA e CCIAA di VICENZA

Cliccare Avvia compilazione

(a titolo esemplificativo è stata indicata InfoCamere con sede a Padova, in verità possono essere presentate domande **solo** dalle imprese iscritte al Registro Imprese della Camera di Commercio di Vicenza)

Deleghe	
Seleziona impresa in base a delega ricevuta	Lista deleghe
Cerca Impresa (Speditore):	
CCIAA PD V	
Numero REA 257382	
O Codice fiscale 02313821007	
	Cerca
	INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER
Denominazione: INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI AZIONI Comune: PADOVA (PD)	INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER
Denominazione: INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI AZIONI Comune: PADOVA (PD) Indirizzo: CORSO STATI UNITI, 14 CAP: 35127	I INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER
Denominazione: INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI AZIONI Comune: PADOVA (PD) Indirizzo: CORSO STATI UNITI, 14 CAP: 35127	INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER
Denominazione: INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI AZIONI Comune: PADOVA (PD) Indirizzo: CORSO STATI UNITI, 14 CAP: 35127 Selezionare il tipo pratica	I INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER
AZIONI Comune: PADOVA (PD) Indirizzo: CORSO STATI UNITI, 14 CAP: 35127 Selezionare il tipo pratica	INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER



		LIST	A MERCI			
		10.				
N° d'ordine ⊌	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri) ⊌	N° pezzi ♥	Peso o Volume 🐸	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro) ⊌		
1	2	3	4	5	6	
						~
,	TOTALI	0		0.00		

v

Definizione d'uso

~

Il firmatario dichiara:

- a) di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il Carnet ATA, di assumere ogni responsabilità per l'uso che di questo sarà fatto dal titolare stesso o da qualsiasi altra persona, a prescindere dal soggetto che materialmente presenti la domanda;
- b) che il valore delle merci indicato è reale e che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla camera di commercio emittente e alla Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura per eventuali contestazioni di detto valore da parte delle Autorità doganali italiane o di quelle degli Stati visitati;
- co di attenersi all'osservanza delle norme e disposizioni vigenti in Italia e negli Stati esteri visitati per tutto quanto attiene ai regimi di Importazione e di esportazione, nonché ai recolamento valutario:
- d) che il rilascio di ulteriori Carnet ATA può essere sospeso, a insindacabile giudizio della Camera di commercio, in caso di irregolare utilizzo dei Carnet;
- e) di essere a conoscenza che è assolutamente vietato modificare il Carnet e che eventuali fogli aggiuntivi non possono essere integrati nel Carnet Base.

Il firmatario si obbliga altresi:

1) a restituire il Camet entro otto giorni dalla scadenza della sua validità

CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI - CORSO STATI

UNITI, 14 - 35127 PADOVA (PD) - ITALY

P. Paesi destinazione

Valore merce totale

2) a rimborsare, entro il perentorio termine di 10 giorni dalla richiesta, all'Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura l'ammontare dei diritti doganali che l'Unione stessa fosse chiamata a versare ai propri corrispondenti esteri per le merci che non risultassero riesportate entro il termine fissato dal Paese in cui sono state introdotte in temporanea importazione, o per le merci fasciate definitivamente all'estero e per le quali non risultassero pagati i relativi diritti doganali previsti dalle norme in vigore nel Paese visitato, nonché dei diritti connessi con l'irregolare uso del Camet.

Compilare MODELLO BASE

1 modalità: compilare **Modello base**: Tipologia carnet, Tipo merci, Paesi destinazione (cliccare sul simbolo +), Definizione d'uso - utilizzatore. Non compilare Valore merce totale: viene riportato automaticamente dal programma

2° *modalità*: se vi è una precedente richiesta telematica: caricare il modello base precompilato > Scegliere **File** dal proprio pc > Carica **Modello base**



Compilare LISTA MERCI

1° modalità

compilare le colonne 2-3-4-5

colonna 1 N° d'ordine: NON compilare è calcolato dal programma in base alla quantità indicata nella colonna 3 colonna 6 (facoltativa) se paese extraUe si indica, se UE non occorre specificare.

NB: cliccare sul simbolo + per aggiungere righe

	LISTA MERCI									
					0.0					
N° d'ordine ⊌	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri) ⊌	N° pezzi ♥	Peso o Volume	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro) ⊌	Paese di origine 🗸					
1	2	3	4	5	6					
	TOTALI	0		0.00						

Il firmatario dichiara:

- a) di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il Carnet ATA, di assumere ogni responsabilità per l'uso che di questo sarà fatto dal titolare stesso o da qualsiasi altra persona, a prescindere dal soggetto che materialmente presenti la domanda;
- b) che il valore delle merci indicato è reale e che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla camera di commercio emittente e alla Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura per eventuali contestazioni di detto valore da parte delle Autorità doganali italiane o di quelle degli Stati visitati;
- c) di attenersi all'osservanza delle norme e disposizioni vigenti in Italia e negli Stati esteri visitati per tutto quanto attiene ai regimi di importazione e di esportazione, nonché al regolamento valutario;
- d) che il rilascio di ulteriori Carnet ATA può essere sospeso, a insindacabile giudizio della Camera di commercio, in caso di irregolare utilizzo dei Carnet;
- e) di essere a conoscenza che è assolutamente vietato modificare il Carnet e che eventuali fogli aggiuntivi non possono essere integrati nel Carnet Base.

Il firmatario si obbliga altresì:

- 1) a restituire il Carnet entro otto giorni dalla scadenza della sua validità
- 2) a rimborsare, entro il perentorio termine di 10 giorni dalla richiesta, all'Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura l'ammontare dei diritti doganali che l'Unione stessa fosse chiamata a versare ai propri corrispondenti esteri per le merci che non risultassero riesportate entro il termine fissato dal Paese in cui sono state introdotte in temporanea importazione, o per le merci lasciate definitivamente all'estero e per le quali non risultassero pagati i relativi diritti doganali previsti dalle norme in vigore nel Paese visitato, nonché dei diritti connessi con l'irregolare uso del Carnet.

Compilare **LISTA MERC**I

2° modalità

Scaricare Template Lista merci e compilare la lista offline e allegare > scegli file > carica lista merci 3° modalità

se vi è una lista già predisposta secondo le istruzioni già comunicate allegare > scegli file > carica lista

Scegli file Nessun file selezionato	Carica lista merci
UNIONE	EUROPEA
CARN	ET A.T.A.
Tipologia carnet 💙	Tipo merci 💙
A. HOLDER AND ADDRESS (richiedente)	B. REPRESENTED BY (utilizzatore) ⊌
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI - CORSO STATI UNITI, 14 - 35127 PADOVA (PD) - ITALY	
P. Paesi destinazione 😡	Definizione d'uso ⊌
V 0	-

		LIS	TA MERCI		
			100	The Control of the Co	0.0
N° d'ordine ⊌	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri)	N° pezzi ❤	Peso o Volume 😉	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro) ⊌	Paese di origine ♥
1	2	3	4	5	6
	TOTALI	0		0.00	

Carica modello base

Precompilazione della lista merci (file xisx facoltativo):

Scarica Template Lista Merci

Scegli file Nessun file selezionato

Carica lista merci

UNIONE EUROPEA CARNET A.T.A.						
Tipologia carnet Standard	Tipo merci Merci Orafe ✔					
A. HOLDER AND ADDRESS (richiedente)	B. REPRESENTED BY (utilizzatore)					
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE PER AZIONI - CORSO STATI UNITI, 14 - 35127 PADOVA (PD) - ITALY	mario rossi oppure ogni soggetto autorizzato/any authorized representative					
P. Paesi destinazione 🥥	Definizione d'uso ♥					
Canada 🗸 📮	Fiere e mostre - Campioni commerciali					

l° d'ordine ⊌	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri) ✓	N° pezzi ♥	Peso o Volume U	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro) ⊌	Paese di origine ♥	
1	2	3	4	5	6	
1/1	M1X2- ANELLO/RING AU750- ROLL 1	1	10.50	20.50		
2/2	M14K24- ORECCHINI-EARRINGS- AU585-ROLL2- PAIRS	1	5.50	10.50		
3/3	M789236- COLLANA-NECKLACE-AG925- ROLL 3	1	20.50	30.40	REPUBBLICA POPOLARE CINESE	

Il firmatario dichiara:

- a) di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il Carnet ATA, di assumere ogni responsabilità per l'uso che di questo sarà fatto dal
- titolare stesso o da qualsiasi altra persona, a prescindere dal soggetto che materialmente presenti la domanda; b) che il valore delle merci indicato è reale e che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla camera di commercio emittente e alla Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura per eventuali contestazioni di detto valore da parte delle Autorità doganali italiane o di quelle degli Stati visitati;
- c) di attenersi all'osservanza delle norme e disposizioni vigenti in Italia e negli Stati esteri visitati per tutto quanto attiene ai regimi di importazione e di esportazione, nonché al regolamento valutario;
- d) che il rilascio di ulteriori Carnet ATA può essere sospeso, a insindacabile giudizio della Camera di commercio, in caso di irregolare utilizzo dei Carnet;
 a) di sesere a consecura che à assolutamente ulatato modificare il Carnet e che eventuali fordi assignitivi non presono assore integrati nel
- e) di essere a conoscenza che è assolutamente vietato modificare il Carnet e che eventuali fogli aggiuntivi non possono essere integrati nel Carnet Base.

Scaricare Modello Base

Tipologia	carnet Standard	Tipo merci Merci Orafe ➤				
A. HOLDER AND ADDR	ESS (richiedente) 🥯	B. REPRESENTED BY (utilizzatore) ⊌				
CAMERE DI COMMERCIO	' CONSORTILE DI INFORMATICA DELLE ITALIANE PER AZIONI - CORSO STATI DOVA (PD) - ITALY	mario rossi oppure ogni soggetto autorizzato/any authorized representativ				
		Definizione d'uso ♥				
P. Paesi destinazione		Definizione d'uso ⊌				

		LIS	TA MERCI		
N° d'ordine 💚	Descrizione commerciale delle merci (eventualmente marche e numeri) ⊌	N° pezzi ♥	Peso o Volume 💟	Valore commerciale sul mercato italiano (in Euro)	Paese di origine ♥
1	2	3	4	5	6
1/1	MS1525XX COLLANA/NECKLACE AU750 WITH DIAS-ROLL 1	1	15.20	2500.00	•
2/2	MQ12274 ORECCHINI/EARRINGS AU858 PAIR-ROLL 5	1	10.00	.5000.00	[INDIA
3/4	MT123456 BRACCIALE/BRACELET AU916-ROLL 2	2	30.00	7000.00	~
	TOTAL	4	55.20	14500.00	

Scaricare Modello Base

Il firmatario dichiara:

- a) di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il Carnet ATA, di assumere ogni responsabilità per l'uso che di questo sarà fatto dal titolare stesso o da qualsiasi altra persona, a prescindere dal soggetto che materialmente presenti la domanda;
- b) che il valore delle merci indicato è reale e che nessuna responsabilità potrà essere imputata alla camera di commercio emittente e alla Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura per eventuali contestazioni di detto valore da parte delle Autorità doganali italiane o di quelle degli Stati visitati;
- c) di attenersi all'osservanza delle norme e disposizioni vigenti in Italia e negli Stati esteri visitati per tutto quanto attiene ai regimi di importazione e di esportazione, nonché al regolamento valutario;
- d) che il rilascio di ulteriori Carnet ATA può essere sospeso, a insindacabile giudizio della Camera di commercio, in caso di irregolare utilizzo dei Carnet:
- e) di essere a conoscenza che è assolutamente vietato modificare il Carnet e che eventuali fogli aggiuntivi non possono essere integrati nel Carnet Base.

Il firmatario si obbliga altresì:

- 1) a restituire il Carnet entro otto giorni dalla scadenza della sua validità
- 2) a rimborsare, entro il perentorio termine di 10 giorni dalla richiesta, all'Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura l'ammontare dei diritti doganali che l'Unione stessa fosse chiamata a versare ai propri corrispondenti esteri per le merci che non risultassero riesportate entro il termine fissato dal Paese in cui sono state introdotte in temporanea importazione, o per le merci lasciate definitivamente all'estero e per le quali non risultassero pagati i relativi diritti doganali previsti dalle norme in vigore nel Paese visitato, nonché dei diritti connessi con l'irregolare uso del Carnet.

Scarica modello base

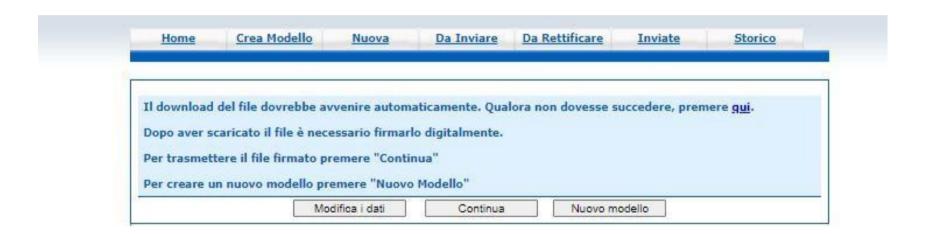
FIRMARE DIGITALMENTE Modello Base

- Cliccare tendina Salva: salva con nome
- Salvare il file in locale e firmarlo digitalmente in formato p7m

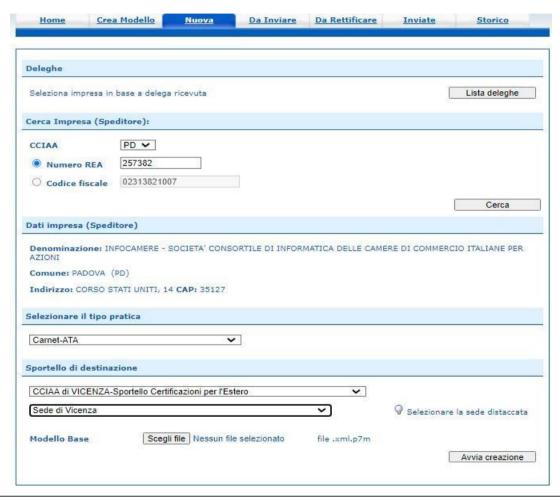
Busta crittografica P7M (CAdES-Bes)	~
Richiedi timestamp	
Formato .TSD (con firma in allegato)	
Codifica in Base64	
Separa la firma dal documento (firma "detached")	

Trasmissione del file p7m

- Cliccare Continua



- Selezionare Sportello di destinazione > CCIAA di VICENZA
- Specificare Sede Ritiro (Vicenza-Bassano-Schio (No Arzignano)
- Scegli file (per Allegare FILE P7M)
- Avvia creazione



- Cliccare **Sfoglia per** caricare il file in formato xml.p7m (scaricato in precedenza e firmato digitalmente)
- cliccare Avvia Creazione > Richiesta compilata



Sezione ALLEGATI: allegare documenti necessari al completamento della pratica. I **file** devono essere tutti **firmati digitalmente**:

- Lista Merci file excel (.xlsx). Va allegata sempre, anche se vi è un solo articolo
- Modulo Richiesta polizza per merci orafe (Allegato 4) e altre merci (Allegato 7) con valore oltre €. 200.000,00 o altri casi indicati nell'allegato 7. Nella Richiesta polizza indicare l'Agenzia Generali scelta per la stipula della polizza.

Dopo aver allegato TUTTI i documenti > Cliccare > Allega e termina > Selezionare "Invia pratica" e Confermare



Sezione ANNOTAZIONI

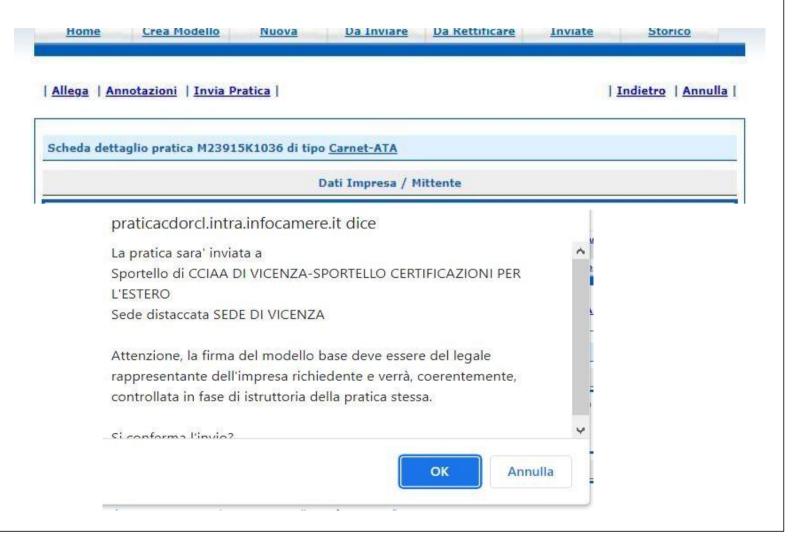
- Nel riquadro **Annotazioni** indicare indirizzo e-mail della persona che si occupa del Carnet.

Per Carnet Merci Orafe e Altre merci (con valore oltre €. 200.000,00), l'Ufficio invia la richiesta di polizza con e mail all'Agenzia Generale Italia, scelta dal richiedente. La mail è spedita per conoscenza all'impresa richiedente. L'impresa deve contattare Agenzia Generali per la stipula della polizza.

Per Carnet Altre Merci (con valore fino a €. 200.000,00), l'Ufficio apre rettifica della pratica per comunicare all'impresa il numero del carnet e l'importo del premio da versare tramite bonifico. L'impresa trasmette rettifica allegando, alla pratica telematica, la ricevuta del bonifico bancario effettuato a favore di Generali Italia SpA.



Sezione INVIA PRATICA



FASE PAGAMENTO: Selezionare pagoPA > CONFERMA E INVIA

Eccezione per imprese con dichiarazione di intento: l'Impresa che (in qualità di esportatore abituale) ha presentato la dichiarazione di intento (per cui la fattura non viene emessa con codice IVA 22% bensì art. 8 Non Imp.) è invitata a selezionare > **Pagamento differito.**

In questo caso l'importo del carnet ATA sarà riscosso direttamente allo sportello, al momento del ritiro del documento. Il pagamento potrà essere effettuato in contanti, con carta Bancomat o Carta di credito.

FOGLI AGGIUNTIVI: i fogli aggiuntivi sono necessari quando si prevede di effettuare più di quattro viaggi all'estero.

FOGLI SUPPLEMENTARI: vanno richiesti solo per alcuni Stati (es. Serbia).

RITIRO CARNET (su appuntamento da prenotare): il Carnet viene rilasciato entro 4 giorni lavorativi decorrenti dal giorno di presentazione della domanda, completa di tutta la documentazione corretta. La richiesta si considera presentata nella giornata, se è inviata entro le ore 9

REGOLE da rispettare per la compilazione del file .xlsx inerente la Lista generale delle merci

- Il file deve essere di tipo Excel (. xlsx) scaricabile dal sito www.vi.camcom.it o direttamente dal portale Cert'ò
- non inserire caratteri speciali potrebbero creare problemi tecnici nella fase di upload
- 6 colonne non modificabili /non aggiungere altre colonne, mantenere la formattazione del file xlsx
- la lista dovrà contenere righe contigue di elementi, non sono ammesse righe vuote
- le celle devono essere compilate con i dati, consentito effettuare copia e incolla, ma non impostare le formule

Colonna 1-A: NUMERO D'ORDINE se il file viene compilato offline indicare 1/1.. 2/2.. 900/900 oppure 1; 2; 900 no 1/2; 1/900 se la lista viene compilata da Cert'ò non occorre indicare il numero d'ordine perchè il calcolo del numero ordine è eseguito in automatico in base al numero di riga e alle quantità inserite.

Colonna 2-B: DESCRIZIONE MERCE non può superare 1000 caratteri

es. codice articolo, descrizione in italiano e inglese+ paia/pz (se orecchini o gemelli); titolo AU 750../ kt, eventuali rotolini/tab. es. codice articolo, descrizione in italiano e inglese + pz e paia (se guanti, calzature..), materiale (%cotone,% lino..). es. macchinario o attrezzatura professionale indicare modello e n. seriale o matricola

Colonna 3-C: QUANTITA' campo obbligatorio e deve essere un numero intero maggiore di zero con al massimo 18 caratteri. •possibile raggruppare gli articoli in una riga solo se hanno lo stesso peso e valore.

Colonna 4-D: PESO campo obbligatorio (per tutte le merci) e deve essere un numero maggiore di zero con 18 caratteri per la parte intera e 2 per quella decimale. Il separatore può essere un punto o una virgola.

(per merci varie è obbligatorio il peso totale di tutta la merce; per macchinari o oreficeria è obbligatorio indicare anche il peso di ogni singolo articolo)

Colonna 5-E: VALORE campo obbligatorio e deve essere un numero maggiore o uguale a zero con 18 caratteri per la parte intera e 2 per quella decimale. Il separatore può essere un punto o una virgola, esclusivamente espresso in EURO, no altre valute

Colonna 6-F: PAESE D'ORIGINE (facoltativo) ma se è presente deve essere nel formato ISO2 (2 caratteri).

ERRORE INERENTE I VALORI DECIMALI:es 12,50 NO 12,510 o 12,515 programma segnala errore Si consiglia di arrotondare e Selezionare colonna E (VALORE) -FORMATTA CELLE -CATEGORIA

NUMERO-FORMATO es. 1234,56: stessa procedura per la colonna D (PESO)

Colonna G vuota: in questa colonna vanno riportati la descrizione della merce in ogni suo dettaglio, totale dei pezzi, pesi (indicando l'unità di misura) e valore (vedi esempi nelle pagine 23 e 24).

Si ricorda di portare allo sportello 4/5 copie della lista merci EXCEL, allegata alla pratica per visto dell'Ufficio Certificazione Estero. NON saranno vistate liste diverse dalla lista excel.

Compilazione della casella G per Carnet Orafi

• Descrizione della merce in ogni suo dettaglio, totale dei pezzi, pesi (indicando l'unità di misura) e valore in EURO

Α	В	C	D	E	F	G	Н	1		J	K	L	M	N
Numero Ordine	Decrizione Merce	Quantita	Peso	Valore	Paese Di Origine					Ĭ				
	Merce 1	1	10,00	20,00	IT	GIOIELLERIA	VARIA (O CA	MPIONI) IN	ORO	TIT. 750/1000, C	ON DIAMANT	I E RUBINI, M	INUTERIE IN	
2	Merce 2	1	10,00	30,00	IT	ARGENTO TIT	. 925/1000, B	RONZO, AC	CCIAIO ((COLLANE, BRAC	CCIALI, OREC	CHINI, ANELI	_l)	
3	Merce 3	1	10,00	40,00	IT	JEWELLERY (GOLD SAMPI	ES) TIT. 75	50/1000	WITH DIAMOND	S AND RUBIN	IS, SILVER AC	925, BRONZE	E, STEEL
						(NECKLACES,	BRACELETS	, EARRING	S, RING	SS)				
										1				
								peso (gram	-	valore				
						AU 750	200	6.	500,00	€ 298.400,00				
						AG 925	50		500,00	€ 1.000,00				
						BRASS	30		50,00	€ 500,00				
						STEEL	20		25,00	€ 100,00				
							300	7.0	075,00	€ 300.000,00				
						totale pezzi: 28	80 + 20 pairs			· ·				
						totale peso: gr.	7075,00							
						totale valore: €	. 300.000,00							

Compilazione della casella G per Carnet Altre Merci

• Descrizione della merce in ogni suo dettaglio, totale dei pezzi, pesi (indicando l'unità di misura) e valore in EURO

A	В	C	D	E	F	G	Н	1	J	K
Numero Ordine	Decrizione Merce	Quantita	Peso	Valore	Paese Di Origine	i me de				
1	Merce 1	1	10,00	20,00	IT	1/100 CAPI D	ABBIGLIAME	NTO E SCARPE	(GARMENTS AND	SHOES)
2	Merce 2	2	10,00	30,00	IT	90 PEZZI E 1	O PAIA DI SCA	ARPE (90 PIECES	AND 10 PAIRS OF	SHOES)
3	Merce 3	3	10,00	40,00	IT			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
	100000000000000000000000000000000000000	170				totale pezzi: 9	90 +10 PAIA			
						totale peso: k	g. 50			
						totale valore:	€. 75.000,00			
									, precisare unità di misura peso acces	